



УКРАЇНА

ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 16 серпня 2016 року

м. Тернопіль

№ 467-од

***Про оголошення конкурсу на зайняття
вакантної посади провідного спеціаліста
сектору з питань запобігання та виявлення
корупції, взаємодії з правоохоронними
органами та оборонної роботи апарату
облдержадміністрації***

Відповідно до статті 22, частини другої статті 23 Закону України „Про державну службу”, постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246 „Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби”:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста сектору з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації.

2. Відділу кадрової роботи (Біркова О.Т.) і сектору інформаційно-комп'ютерного забезпечення апарату облдержадміністрації (Трійчук О.Ю.) забезпечити оприлюднення оголошення та умов проведення конкурсу на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста сектору з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації (згідно з додатком) на офіційному веб-сайті облдержадміністрації в розділі „Вакансії” та передачу цього розпорядження до Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Чернівецькій, Івано-Франківській та Тернопільській областях в установленому порядку.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови – керівника апарату обласної державної адміністрації ВОНСА І.В.

Голова обласної державної
адміністрації

С.С.БАРНА

Додаток

до розпорядження голови
обласної державної адміністрації

16.08.2016 № 467-од

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
провідного спеціаліста сектору з питань запобігання та виявлення
корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи
апарату Тернопільської обласної державної адміністрації
(46021, м. Тернопіль, вул. Грушевського, 8)**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1) здійснення координації та методичного керівництва відповідними напрямками діяльності згідно з дорученнями завідувача сектору;2) забезпечення виконання завдань щодо реалізації державної політики з питань запобігання та протидії корупції, правоохоронної діяльності;3) ведення обліку працівників облдержадміністрації, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;4) розгляд листів та заяв органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, юридичних осіб з питань, що належить до його компетенції;5) аналіз документів, що стосуються відповідного напрямку роботи, підготовка інформації про результати цієї роботи;6) взаємодія з правоохоронними органами області в межах наданих повноважень;7) робота з документами з грифом „Для службового користування”;8) надання консультативно-методичної допомоги спеціалістам райдержадміністрацій, міськвиконкомів з питань, що належить до компетенції;9) участь у проведенні нарад, колегій, семінарів, конференцій з питань дотримання антикорупційного законодавства, забезпечення правопорядку
Умови оплати праці	посадовий оклад 2929 гривень, інші виплати відповідно до Закону України „Про державну службу”

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду		безстрокове призначення на посаду
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання		<p>1) копія паспорта громадянина України;</p> <p>2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;</p> <p>3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки;</p> <p>4) копія (копії) документа (документів) про освіту;</p> <p>5) заповнена особова картка встановленого зразка;</p> <p>6) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2015 рік.</p> <p>Строк подання документів – 15 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу (з 18 серпня 02 вересня 2016 року).</p> <p>Документи приймаються за адресою: м. Тернопіль, вул. Грушевського, 8, каб. 744</p>
Дата, час і місце проведення конкурсу		конкурс буде проведений 08 вересня 2016 року об 10.00 за адресою: м. Тернопіль, вул. Грушевського, 8, каб. 824
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Масляк Галина Йосипівна, тел. 52 27 00, kadrv4@te.gov.ua
Вимоги до професійної компетентності		
Загальні вимоги		
1	Освіта	молодший бакалавр або бакалавр відповідного професійного спрямування
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1	Освіта	молодший бакалавр або бакалавр відповідного професійного спрямування
2	Знання законодавства	<p>1) Конституція України;</p> <p>2) Закон України „Про державну службу”;</p> <p>3) Закон України „Про запобігання корупції”;</p> <p>4) Закон України „Про оборону України”;</p> <p>5) Закон України „Про військовий обов’язок і військову службу”;</p> <p>6) Закон України „Про правовий режим воєнного стану”;</p>

		7) Закон України „Про місцеві державні адміністрації”; 8) укази та розпорядження Президента України, постанови Верховної Ради України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України, інші нормативно-правові акти, що стосуються діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування щодо запобігання корупції
3	Професійні чи технічні знання	відповідно до посади з урахуванням вимог спеціальних законів
4	Спеціальний досвід роботи	не потребує
5	Знання сучасних інформаційних технологій	вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, офісну техніку
6	Особистісні якості	1) відповідальність; 2) системність і самостійність в роботі; 3) наполегливість; 4) орієнтація на саморозвиток.

**Заступник голови-керівник апарату
обласної державної адміністрації**

I.V.ВОНС