



ГУСЯТИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від «24» квітня

2019 року

смт Гусятин

№ 193 -од

*Про план роботи районної  
державної адміністрації на  
травень 2019 року*

Відповідно до пункту 6 розділу 2 Регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 05 березня 2018 року №104-од (зі змінами), перспективного плану роботи районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації 21 грудня 2018 року №573-од:

1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на травень 2019 року, що додається.

2. Першому заступнику, заступнику голови, керівнику апарату районної державної адміністрації, керівникам підрозділів апарату, структурних підрозділів районної державної адміністрації, виконавчим комітетам місцевих рад забезпечити виконання плану, деталізувавши його у поточних планах роботи.

3. Координацію роботи з реалізації заходів, передбачених у плані роботи, доручити керівнику апарату районної державної адміністрації.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступників голови згідно з розподілом обов'язків та керівника апарату районної державної адміністрації.

Голова адміністрації



Віталій БАТІГ



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження голови  
районної державної адміністрації  
«24» квітня 2019 року № 198-од

### План роботи

#### Гусятинської районної державної адміністрації на травень 2019 року

№ п/п	Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконання за
<b>Питання колегії районної державної адміністрації</b>				
1.	Про стан виконання районної програми підтримки осіб, які брали участь в антитерористичній операції, та членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції на 2016-2019 роки.	Аналіз з виконання районної програми	28 травня	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
2.	Про стан реалізації в районі урядової програми «Доступні ліки» та здійснення заходів щодо розвитку системи охорони здоров'я в сільській місцевості.	Контроль за виконанням урядової програми	28 травня	КНП «Гусятинський центр первинної медико-санітарної допомоги» Гусятинської районної ради
3.	Про стан виконання районних програм в галузі культури та туризму.	Моніторинг виконання районних програм	28 травня	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
<b>Відзначення пам'ятних дат, заходи загальнорайонного значення</b>				
1.	Урочистості з відзначення річниці Дня пам'яті та примирення та Дня перемоги над фашизмом у	Відзначення календарних	8 травня	Відділ культури і туризму райдержадміністрації,



	Другій світовій війні.	СВЯТ		виконавчі комітети місцевих рад
2.	Заходи з нагоди відзначення в районі Дня матері та Міжнародного дня сім'ї.	Відзначення календарних свят	10-12, 15 травня	Відділи культури і туризму, освіти, сім'ї, молоді та спорту, культури і туризму, служба у справах дітей райдержадміністрації, виконавчі комітети місцевих рад
3.	Участь в проведенні заходів до Дня вишиванки.	Відзначення календарних свят	16 травня	Структурні підрозділи РДА, районні служби, виконавчі комітети місцевих рад
4.	Заходи, присвячені Дню Європи.	Відзначення календарних свят	18 травня	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
5.	Міжрегіональний фестиваль гумору та сатири «Грицева шкільна наука».	Організація дозвілля	19 травня	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
6.	Всеукраїнський фестиваль сучасної дитячої та юнацької творчості «Пісенні Медобори».	Фестивальні заходи	26 травня	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
<b>Заходи структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб, організацій</b>				
1.	Заходи в рамках Місячника Червоного Хреста України.	Заходи з милосердя	До 4 травня	Структурні підрозділи райдержадміністрації спільно з районними службами та органами місцевого самоврядування
2.	Проведення моніторингу у закладах освіти з проведення ДПА та ЗНО у 2019 році.	Моніторинг якості освіти	06 травня	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту

				райдержадміністрації
3.	Навчально-польові збори з предмету «Захист Вітчизни».	Реалізація національно-патріотичного виховання	14-17 травня	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
4.	Виставки, присвячені до Міжнародного дня музеїв, «Музеї-ковчеги історії».	Організація дозвілля	18 травня	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
5.	Заходи з нагоди Дня пам'яті жертв політичних репресій.	Духовне збагачення та патріотичне виховання	19 травня	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
6.	Заходи з нагоди Дня Героїв.	Реалізація національно-патріотичного виховання	23 травня	Відділи освіти, сім'ї, молоді та спорту; культури і туризму райдержадміністрації спільно з виконкомом міських рад
7.	Проведення районного етапу військово-патріотичної гри «Сокіл (Джура)».	Реалізація національно-патріотичного виховання	29-30 травня	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
8.	Проведення в навчальних закладах району свята «Останній дзвоник».	Відзначення свят	31 травня	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
9.	Участь в обласній тренувальній грі для дітей та молоді «Легенда УПА».	Реалізація національно-патріотичного виховання	Протягом місяця	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
10.	Турнір з волейболу, присвячений пам'яті Т.Сосновській.	Вшанування пам'яті земляків-спортсменів	Протягом місяця	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації спільно з ГРКП ФСТ „Колос – спорт для всіх”



11.	Участь сільськогосподарських підприємств району у агропромисловій виставці «Агро-2019».	Презентація продукції сільськогосподарських підприємств району	Протягом місяця	Відділ агропромислового розвитку райдержадміністрації
12.	Проведення в районі державно-громадської операції «Діти вулиці. Вокзал».	Профілактика протиправних дій серед неповнолітніх	Протягом місяця	Служба у справах дітей райдержадміністрації спільно з районним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, Гусятинським відділенням поліції
13.	Засідання комісій, робочих груп, рад, організаційних комітетів та інших консультативно-дорадчих органів райдержадміністрації (згідно із затвердженими планами роботи).	Робота консультативно-дорадчих органів при райдержадміністрації	Протягом місяця	Заступники голови, працівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб
14.	Вивчення роботи та надання методичної допомоги структурним підрозділам районної державної адміністрації з питань ведення діловодного контролю та організації виконання розпорядчих документів голів обласної та районної державних адміністрацій (за окремим планом).	Надання методичної допомоги	Протягом місяця	Відділ діловодства і контролю апарату райдержадміністрації
16.	Наради з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації, виконкомів місцевих рад, управлінь, установ та організацій з вирішення завдань поточної роботи (за окремим планом).	Апаратне навчання	Протягом місяця	Керівництво райдержадміністрації, відділ внутрішньої політики, організаційно-аналітичної роботи та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації



17.	Дні інформування населення району відповідно до затвердженої тематики.	Інформування населення про діяльність органів виконавчої влади	Протягом місяця	Відділ внутрішньої політики, організаційно-аналітичної роботи та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації
18.	Організаційно-методична робота з підготовки та проведення тематичних нарад щодо реалізації основних напрямків роботи щодо модернізації системи теплопостачання, розрахунків за спожиті енергоносії, роботи житлово-комунальної сфери.	Надання методичної допомоги	Протягом місяця	Відділ економічного розвитку, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації
19.	Консультації з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики, діяльності місцевих органів виконавчої влади щодо соціально-економічного розвитку регіону (за окремим планом).	Консультації з громадськістю	Протягом місяця	Структурні підрозділи райдержадміністрації
20.	Районна та галузеві наради з питань виконання програмних завдань соціально-економічного розвитку району, надходжень до бюджетів у 2019 році (за окремим планом).	Організаційно практичні заходи, направлені на реалізацію основних програмних завдань	Протягом місяця	Відділ економічного розвитку, житлово-комунального господарства та будівництва, фінансове управління райдержадміністрації
21.	Організаційна робота з виконання завдань, заходів, доручень, визначених нормативно - правовими актами законодавства, Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, інших центральних органів виконавчої влади, обласної та районної державних адміністрацій, обласної та районної рад.	Здійснення контролю щодо виконання нормативно-правових актів	Упродовж місяця	Відділ діловодства та контролю апарату райдержадміністрації



22.	Засідання колегій структурних підрозділів районної державної адміністрації (за окремим планом).	Робота консультативно-дорадчих органів	Упродовж місяця	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
<b>Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування</b>				
1.	Участь у роботі виконкомів, сесій сільських, селищних, міських рад.	Співпраця з органами місцевого самоврядування	При потребі	Заступники голови, керівники управлінь та відділів райдержадміністрації
2.	Організація виїзних днів прийому громадян за місцем проживання керівництвом районної державної адміністрації.	Прийом громадян за місцем проживання	Протягом місяця згідно графіку	Відділ діловодства та контролю апарату райдержадміністрації спільно з виконками місцевих рад
3.	Організація взаємодії місцевих органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування щодо виконання заходів мобілізаційної роботи.	Співпраця з органами місцевого самоврядування	Протягом місяця	Сектор оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
4.	Уточнення показників бюджету району.	Дотримання фінансової дисципліни	Протягом місяця	Фінансове управління райдержадміністрації
5.	Надання практичної допомоги в організації роботи із зверненнями громадян органам місцевого самоврядування.	Надання організаційно-практичної допомоги	Протягом місяця	Відділ діловодства та контролю апарату райдержадміністрації
6.	Організація роботи «гарячих» телефонних ліній керівництва районної державної адміністрації (за	Доступність органів виконавчої влади	Протягом місяця	Відділ діловодства та контролю апарату



	окремим графіком).			райдержадміністрації
7.	Надання консультативно-методичної допомоги структурним підрозділам районної державної адміністрації, районним службам з питань організації діловодного контролю та виконання розпорядчих документів голови районної державної адміністрації.	Надання організаційно-практичної допомоги	Протягом місяця	Відділ діловодства та контролю апарату райдержадміністрації
<b>Питання для вивчення з наступним інформуванням по них голови, заступників голови райдержадміністрації</b>				
1.	Про стан виплати заробітної плати працівникам бюджетних установ та проведення розрахунків за енергоносії.	Аналіз виконання прийнятих зобов'язань	Протягом місяця	Фінансове управління райдержадміністрації
2.	Про стан виконання нормативно-правових актів щодо посилення боротьби з організованою злочинністю і корупцією.	Здійснення заходів щодо боротьби зі злочинністю та протидія корупційним діям	Протягом місяця	Сектор оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату райдержадміністрації
3.	Про дотримання граничних рівнів споживання електроенергії, газу та розрахунки за енергоносії.	Налагодження контролю за використанням енергоносіїв	Протягом місяця	Відділ економічного розвитку, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації
4.	Стан виконання надходжень до місцевих бюджетів.	Здійснення контролю за виконанням бюджету району	Протягом місяця	Фінансове управління райдержадміністрації
5.	Стан виконання завдань, визначених окремими протоколами нарад при голові обласної та районної держадміністрацій.	Здійснення контролю за виконанням прийнятих рішень	Протягом місяця	Відділ діловодства та контролю апарату райдержадміністрації



6.	Стан суспільно-політичної ситуації та аналіз політичних настроїв населення в районі.	Аналіз суспільно-політичних процесів в районі	Протягом місяця	Відділ внутрішньої політики, організаційно-аналітичної роботи та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації
<b>Перелік нормативних документів, по яких вимагається подання інформації у вищестоящі органи виконавчої влади</b>				
1.	Розпорядження від 28.02.2018р. №161-од «Про створення і розвиток сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів в області»	Контроль за виконанням документів	До 10 травня 2019 року	Відділ діловодства і контролю апарату спільно з відділом агропромислового розвитку райдержадміністрації
2.	Розпорядження від 28.03.2019р. №149-од «Про організацію проведення в області всеукраїнської акції «Місяць Червоного Хреста»	Контроль за виконанням документів	До 15 травня 2019 року	Відділ діловодства і контролю апарату спільно з відділом внутрішньої політики, організаційно-аналітичної роботи та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації.
3.	Доручення від 01.02.2019 року №12 «Про проведення ярмаркових заходів у місті Тернополі та області»	Контроль за виконанням документів	До 28 травня 2019 року	Відділ діловодства і контролю апарату спільно з відділом агропромислового розвитку райдержадміністрації
4.	Розпорядження від 05.06.2018р. №445-од «Про обмеження руху великотоннажного автомобільного транспорту»	Контроль за виконанням документів	До 05.05.2019 року	Відділ діловодства і контролю апарату спільно з відділом економічного



				розвитку, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації
--	--	--	--	---

**Перелік нормативних документів, по яких вимагається подання інформації про виконання розпоряджень та доручень голови РДА**

1.	Доручення від 27.10.2014 року №45 «Про соціальну підтримку сімей військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу, працівників, які беруть участь в АТО»	Контроль за виконанням документів	До 03 травня 2019 року	Структурні підрозділи РДА, - виконкоми місцевих рад
2.	Доручення від 15.02.2019 року №12 «Про утворення робочої групи з питань функціонування ринку пасажирських автомобільних перевезень»	Контроль за виконанням документів	До 15 травня 2019 року	Структурні підрозділи РДА, районні служби
3.	Розпорядження від 15.02.2018р. №64-од «Про забезпечення безпеки дорожнього руху»	Контроль за виконанням документів	До 20 травня 2019 року	Структурні підрозділи РДА, районні служби

**Робота з кадрами**

1.	Наради з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб, сільськими, селищними, міськими головами (за окремим графіком).	Апаратне навчання	Друга декада місяця	Відділ юридичної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації
2.	Засідання конкурсної комісії	Заміщення вакантних посад	Перша та друга декади місяця	Відділ юридичної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації

**Керівник апарату адміністрації**

**Ольга СЕМЕНЯК**

