



**УКРАЇНА**  
**ГУСЯТИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
**ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

від « 25 » нової 2018 року      смт Гусятин      № 479-09

***Про план роботи районної  
державної адміністрації на  
листопад 2018 року***

Відповідно до пункту 6 розділу 2 Регламенту Гусятинської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 05 березня 2018 року №104-од (зі змінами), перспективного плану роботи районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації 21 грудня 2017 року №652-од:

1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на листопад 2018 року, що додається.
2. Першому заступнику, заступнику голови, керівнику апарату районної державної адміністрації, керівникам підрозділів апарату, структурних підрозділів районної державної адміністрації, виконавчим комітетам місцевих рад забезпечити виконання плану, деталізувавши його у поточних планах роботи.
3. Координацію роботи з реалізації заходів, передбачених у плані роботи, доручити керівнику апарату районної державної адміністрації.
4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступників голови згідно з розподілом обов'язків та керівника апарату районної державної адміністрації.

**Голова районної  
державної адміністрації**



**В.С.БАТІГ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної державної адміністрації

25.10 2018 року № 479-ог

**План роботи  
Гусятинської районної державної адміністрації на листопад 2018 року**

№ п/п	Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
<b>Питання колегії районної державної адміністрації</b>				
1.	Про стан виконання розпорядчих документів голів обласної та районної державних адміністрацій структурними підрозділами райдержадміністрації, районними службами.	Дотримання виконавської дисципліни	27 листопада	Відділ діловодства та контролю апарату райдержадміністрації
2.	Про стан проведення комплексу осінньо - польових робіт в агроформуваннях району.	Стан виконання раніше прийнятих зобов'язань	27 листопада	Відділ агропромислового розвитку райдержадміністрації
3.	Про здійснення Глібівською сільською радою делегованих повноважень органів виконавчої влади.	Здійснення контролю за виконанням делегованих повноважень	27 листопада	Відділ внутрішньої політики, організаційно-аналітичної роботи та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації
4.	Про забезпечення соціально-правового захисту дітей, профілактики правопорушень та злочинності у дитячому середовищі.	Здійснення моніторингу профілактики правопорушень та	27 листопада	Служба у справах дітей райдержадміністрації



		злочинності у дитячому середовищі		
5.	Про внесення змін до районного бюджету на 2018 рік.	Дотримання бюджетної дисципліни	27 листопада	Фінансове управління райдержадміністрації
	<b>Відзначення пам'ятних дат, заходи загальнорайонного значення</b>			
1.	Заходи з нагоди відзначення державних та професійних свят:			
	Заходи до відзначення річниці утворення Західно – Української Народної Республіки.	Відзначення календарних та професійних свят	01 листопада	Відділ внутрішньої політики, організаційно-аналітичної роботи та зв'язків з громадськістю апарату, управління праці та соціального захисту населенню райдержадміністрації
	Відзначення Дня працівників соціальної сфери у районі.	Відзначення календарних та професійних свят	4 листопада	Відділ юридичної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації
	День залізничника	Відзначення календарних та професійних свят	4 листопада	Структурні підрозділи РДА, виконавчі комітети місцевих рад
	День української писемності та мови	Відзначення календарних та професійних свят	9 листопада	Структурні підрозділи РДА, виконавчі комітети місцевих рад
	День працівників культури і майстрів народного	Відзначення календарних та професійних свят	9 листопада	Структурні підрозділи РДА, виконавчі комітети

День працівників радіо, телебачення та зв'язку	Відзначення календарних та професійних свят	16 листопада	Структурні підрозділи РДА, виконавчі комітети місцевих рад
Міжнародний день студентів	Відзначення календарних та професійних свят	17 листопада	Відділ економічного розвитку, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації
Урочисті заходи з відзначення Дня працівників сільського господарства.	Відзначення календарних та професійних свят	18 листопада	Відділ економічного розвитку, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації
Заходи з нагоди Дня гідності і свободи.	Відзначення календарних та професійних свят	21 листопада	Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
Вшанування пам'яті жертв голодоморів.	Відзначення календарних та професійних свят	24 листопада	Відділ внутрішньої політики, організаційно-аналітичної роботи та зв'язків з громадськістю апарату, структурні підрозділи райдержадміністрації. Виконавчі комітети місцевих рад
Заходи структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб, організацій			



1.	Провести урочисті академії, тематичні виставки, експозиції у бібліотеках, музеях, клубних закладах культури присвячені видатним діячам ЗУНР «За Україну, за її волю».	Відзначення календарних дат	01 листопада	Відділи культури і туризму; освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації спільно з виконкомом міських рад
2.	Організувати і провести заходи (бесіди, конкурси, книжкові виставки, тематичні полиці та ін.) присвячені дню української писемності і мови «Солов'їну, барвінкову, українську рідну мову в дар дали мені батьки». Конкурс юних філологів «Відродися моя мово, щоб звучала в серці знову».	Популяризація української мови	9 листопада	Відділи культури і туризму; освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації спільно з виконкомом міських рад
3.	Заходи з нагоди 145-ої річниці від дня народження нашого земляка Б.Лепкого Театралізоване дійство та виставка «Лепкіана. Літературні читання», присвячені 145- річниці від дня народження Богдана Лепкого.	Вшанування історичних та культурних постатей	9 листопада	Відділи культури і туризму; освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
	Святкова імпреза з працівниками культури району з нагоди професійного свята «Всеукраїнського дня працівника культури та майстрів народного мистецтва». Святковий концерт «Іскри творчості запалюють серця».	Відзначення професійних дат	7 листопада	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
4.	Святкові заходи, присвячені Міжнародному Дню студентів «Пісня радості приносить».	Відзначення календарних дат	16 листопада	Відділи культури і туризму; освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
5.	«Життя утворене від жита, бо хліб – усьому голова» концерт – вітання, присвячений працівникам	Вшанування працівників сільського господарства	15-18 листопада	Відділи культури і туризму; агропромислового розвитку



	сільського господарства.			райдержадміністрації
6.	Культурно-просвітницькі заходи з нагоди Дня гідності і свободи	Вшанування пам'ятних дат	21 листопада	Структурні підрозділи райдержадміністрації спільно з виконкомам місцевих рад
7.	Провести день пам'яті «Вічні дзвони по Голодомору», приурочений голодомору 1932-1933 р. р. Організувати вечори - реквієми, огляди періодичних видань, книжкові виставки Година пам'яті «Вічні дзвони до голодомору». Всеукраїнська акція «Засвіти свічку»	Патріотичне виховання підростаючого покоління	23-24 листопада	Структурні підрозділи райдержадміністрації спільно з виконкомам місцевих рад
9.	Засідання комісій, робочих груп, рад, організаційних комітетів та інших консультативно-дорадчих органів райдержадміністрації (згідно із затвердженими планами роботи).	Робота консультативно-дорадчих органів при райдержадміністрації	Упродовж місяця згідно окремих планів	Заступники голови, працівники структурних підрозділів райдержадміністрації, районних служб
10.	Вивчення роботи та надання методичної допомоги структурним підрозділам районної державної адміністрації з питань ведення діловодного контролю та організації виконання розпорядчих документів голів обласної та районної державних адміністрацій (за окремим планом).	Надання методичної допомоги	Третя декада місяця	Відділ діловодства і контролю апарату райдержадміністрації
11.	Наради з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації, виконкомів місцевих рад, управлінь, установ та організацій з вирішення завдань поточної роботи	Апаратне навчання	Перша декада місяця	Керівництво райдержадміністрації, відділ внутрішньої політики, організаційно-аналітичної роботи та зв'язків з громадськістю



				апарату райдержадміністрації
12.	Вивчення роботи виконкому Глібівської сільської ради щодо здійснення ними делегованих повноважень органів виконавчої влади.	Організація контролю щодо здійснення делегованих повноважень	Упродовж місяця згідно термінів виконання	Відділ внутрішньої політики, організаційно-аналітичної роботи та зв'язків з громадськістю апарату спільно з структурними підрозділами райдержадміністрації
13.	Засідання колегій структурних підрозділів районної державної адміністрації (за окремим планом).	Робота консультативно-дорадчих органів	Згідно окремих планів роботи	керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
	<b>Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування</b>			
1.	Участь у роботі виконкомів, сесій сільських, селищних, міських рад.	Співпраця з органами місцевого самоврядування	Протягом місяця по мірі потреби	Заступники голови, керівники управлінь та відділів райдержадміністрації
	<b>Питання для вивчення з наступним інформуванням по них голови, заступників голови райдержадміністрації</b>			
1.	Про стан виплати заробітної плати працівникам бюджетних установ та проведення розрахунків за енергоносії.	Аналіз виконання прийнятих зобов'язань	ІІІ декада місяця	Фінансове управління райдержадміністрації
2.	Про стан про дотримання законності та правопорядку в районі та посилення боротьби з організованою злочинністю і корупцією.	Здійснення заходів щодо боротьби зі злочинністю та протидія корупційним діям	Другий та четвертий четвер місяця	Сектор оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату



				райдержадміністрації
3.	Про дотримання граничних рівнів споживання електроенергії, газу та розрахунки за енергоносії.	Налагодження контролю за використанням енергоносіїв	III декада місяця	Відділ економічного розвитку, житлово-комунального господарства та будівництва райдержадміністрації
4.	Стан виконання надходжень до місцевих бюджетів.	Здійснення контролю за виконанням бюджету району	III декада місяця	Фінансове управління райдержадміністрації
5.	Стан виконання завдань, визначених окремими протоколами нарад при голові обласної та районної держадміністрацій.	Здійснення контролю за виконанням прийнятих рішень	Протягом місяця по мірі потреби	Відділ діловодства та контролю апарату райдержадміністрації
6.	Стан суспільно-політичної ситуації та аналіз політичних настроїв населення в районі.	Аналіз суспільно-політичних процесів в районі	До 31 жовтня	Відділ внутрішньої політики, організаційно-аналітичної роботи та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації
<b>Перелік нормативних документів, по яких вимагається подання інформацій у вищестоящі органи виконавчої влади</b>				
1.	Розпорядження від 28.02.2018р. №161-од «Про створення і розвиток сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів в області»	Контроль за виконанням документів	До 10 листопада	Відділ діловодства і контролю апарату спільно з відділом агропромислового розвитку райдержадміністрації
2.	Розпорядження від 29.05.2015 року №314 «Про заходи щодо медичної, психологічної, професійної реабілітації та соціальної адаптації учасників АТО»	Контроль за виконанням документів	До 03 листопада	Відділ діловодства і контролю апарату спільно з управлінням праці та соціального захисту



				населення РДА
3.	Доручення від 31.01.2018 року №8 «Про проведення ярмаркових заходів у місті Тернополі та області»	Контроль за виконанням документів	До листопада 28	Відділ діловодства і контролю апарату спільно з відділом агропромислового розвитку райдержадміністрації
4.	Розпорядження від 21.04.2017р. №222-од «Про впровадження щомісячної рейтингової оцінки соціально-економічного розвитку районів та міст обласного значення»	Контроль за виконанням документів	До листопада 20	Відділ діловодства і контролю апарату спільно з управлінням праці та соціального захисту населення РДА
<b>Перелік нормативних документів, по яких вимагається подання інформацій про виконання розпоряджень та доручень голови РДА</b>				
1.	Доручення від 27.10.2014 року №45 «Про соціальну підтримку сімей військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу, працівників, які беруть участь в АТО»	Контроль за виконанням документів	До листопада 03	Структурні підрозділи РДА, виконкоми місцевих рад
2.	Розпорядження від 15.05.2018р. №217-од Про підсумки проходження осінньо-зимового періоду 2017/2018 року та завдання з підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2018/2019 року	Контроль за виконанням документів	До листопада 20	Структурні підрозділи РДА, виконкоми місцевих рад
3.	Розпорядження від 03.07.2018р. №304-од «Про обмеження руху великотоннажного автомобільного транспорту»	Контроль за виконанням документів	До листопада 02	Структурні підрозділи РДА, районні служби



## Робота з кадрами

1.	Навчання працівників апарату, керівників відділів та управлінь райдержадміністрації та інших районних з питань електронного документообігу	Навчання кадрів	Друга декада листопада	Відділ юридичної роботи та управління персоналом спільно з відділом діловодства і контролю апарату райдержадміністрації
2.	Засідання конкурсної комісії щодо заміщення вакантних посад	Заміщення вакантних посад	Третя декада листопада	Відділ юридичної роботи та управління персоналом спільно з відділом діловодства і контролю апарату райдержадміністрації

**В.о. керівник апарату райдержадміністрації**

О.М.Боднар  
Л.О.Галиняк



**О.В.ТРОЯН**