

ПРОЕКТ

СХВАЛЕНО

Розпорядження голови

райдержадміністрації

від

2018 р.№

РАЙОННА ПРОГРАМА

покращення матеріально-технічного забезпечення відділу державної реєстрації Гусятинської районної державної адміністрації

на 2018 – 2019 роки

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ державної реєстрації Гусятинської райдержадміністрації
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Розпорядження голови райдержадміністрації від 25.01.2018 року №20-од
3.	Розробник Програми	Відділ державної реєстрації райдержадміністрації
4.	Співрозробники Програми	-
5.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ державної реєстрації райдержадміністрації
6.	Учасники Програми	-
7.	Терміни реалізації Програми	2018-2019 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Районний бюджет
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього,	250,00 тис.гривень
	у тому числі:	
9.1.	Коштів місцевого бюджету	250,00 тис.гривень
9.2.	Коштів інших джерел	-

2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

Програма покращення матеріально-технічного забезпечення відділу державної реєстрації Гусятинської районної державної адміністрації на 2018 – 2019 роки (далі – Програма) спрямована на реалізацію державної політики щодо створення належних умов функціонування відділу державної реєстрації

Гусятинської районної державної адміністрації Тернопільської області (далі – Відділ). Програма розроблена на виконання законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Для покращення функціонування цього відділу державної реєстрації райдержадміністрації потрібно придбати:

1. Комп'ютерну та оргтехніку.
2. Офісні меблі (шафи, стільці, жалюзі).
3. Канцелярське приладдя, папір, папки для формування реєстраційних справ.

Розроблення Програми зумовлено необхідністю створення належних умов для повноцінного здійснення державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців державними реєстраторами для жителів Гусятинського району Тернопільської області та інших громадян за принципом екстериторіальності та дасть змогу вирішити проблему, розв'язання якої неможливе у процесі поточної роботи та потребує виділення коштів з місцевого бюджету.

3. Визначення мети Програми

Метою Програми є сприяння функціонуванню у Гусятинському районі державній реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень та державній реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, а саме:

першочергове створення належних умов праці для виконання поставлених перед відділом державної реєстрації райдержадміністрації завдань та функцій, які покладені на нього відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»;

підвищення якості надання послуг щодо прийняття та видачі документів у сферах державної реєстрації прав та бізнесу;

створення зручних і сприятливих умов отримання послуг громадянами, суб'єктами господарювання, забезпечення відкритості інформації про діяльність відділу державної реєстрації райдержадміністрації.

Визначення конкретних заходів, джерел мінімально необхідних обсягів фінансування є основним завданням Програми.

Програма передбачає виділення коштів для створення належних умов функціонування відділу державної реєстрації райдержадміністрації, що сприятиме повній і всебічній реалізації норм Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» та інших законодавчих актів України.

Мету Програми передбачається досягти шляхом фінансування з районного бюджету заходів для створення належних умов праці державних реєстраторів.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання програми

Відповідно до пп. 36¹, 36² Бюджетного Кодексу України адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень та за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців зараховується до місцевих бюджетів за місцем надання послуг, тобто плата за проведення державної реєстрації, яку здійснюють реєстратори відділу державної реєстрації райдержадміністрації, надходить до районного бюджету.

Відповідно до ч. 2 ст. 35 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», ч. 2 ст. 37 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» фінансове забезпечення державних реєстраторів здійснюється за рахунок державного та місцевого бюджету. У зв'язку з ненадходженням коштів з державного бюджету на вирішення зазначених проблем, потрібно виділити кошти з районного бюджету.

Основними шляхами розв'язання проблеми є:

створення належних умов праці державних реєстраторів для можливості реалізувати свої посадові обов'язки у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та бізнесу для забезпечення ефективного обслуговування жителів району;

створення належних умов для широкого інформування населення про правову політику держави та законодавство у сфері державної реєстрації.

Ресурсне забезпечення Програми (тис.гривень)

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми		Усього витрат на виконання Програми
	2018 р.	2019 р.	
Обсяг ресурсів усього, в тому числі:	146,60	103,40	250,0
Районний бюджет	146,60	103,40	250,0

5. Перелік завдань і заходів програми та результативні показники

Виконання Програми дасть змогу забезпечити досягнення її цілей:

- створити сприятливі умови для функціонування відділу державної реєстрації райдержадміністрації, що сприятиме повній і всебічній реалізації норм Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме

майно та їх обтяжень», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань» та інших законодавчих актів України, які регулюють державну реєстрацію;

-проводити широке інформування населення про правову політику держави та законодавство у сфері державної реєстрації;

- у зв'язку з важливістю функцій та завдань, які покладені на відділу державної реєстрації райдержадміністрації та з метою їх реалізації здійснювати та забезпечувати:

1) державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень;

2) державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;

3) ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Єдиного державного реєстру;

4) надавати інформацію про зареєстровані права та їх обтяження в порядку, встановленому Законом;

5) облік безхазяйного нерухомого майна;

6) формування та зберігання реєстраційних справ;

7) інші повноваження, передбачені чинним законодавством України

6.Напрями діяльності та заходи Програми

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
1.	Державна реєстрація речових прав нерухомого майна та їх обтяжень, державна реєстрація	придбання комп'ютерної та оргтехніки і комплектуючих до них;	2018-2019	Відділ державної реєстрації і райдержадміністрації	Районний бюджет	50,0	Створення умови для функціонування відділу державної реєстрації райдержадміністрації
		придбання офісних меблів (2 стільців)	2018	Відділ державної реєстрації і райдержадміністрації	Районний бюджет	50,0	
		придбання	2018-	Відділ	Районний	100,0	

	юри- дичних осіб, фізик- них осіб- підп- риєм- ців	канцелярських товарів, коробок для зберігання реєстраційних справ, приладдя, паперу, папок (скорозшивачів), тканинних ролетів та жалюзі	2019	держав- ної реєстраці ї райдерж- адмініс- трації	бюджет		
		обладнання для охоронної сигналізації та засоби пожежогасіння.	2018	Відділ держав- ної реєстраці ї райдерж- адмініс- трації	Районний бюджет	20,0	
		Захищені носії особистих ключів	2018	Відділ держав- ної реєстраці ї Райдерж- адмініс- трації	Районний бюджет	1,10	
		Надання послуг електронного цифрового підпису	2018	Відділ держав- ної реєстраці ї райдерж- адмініс- трації	Районний бюджет	1,20	
		Оплата інших послуг(оплата телефонного, інтернет, зв'язку та оплата послуг охоронної сигналізації), заправка картрджів	2018- 2019	Відділ держав- ної реєстраці ї райдерж- адмініс- трації	Районний бюджет	10,40	

		Інформаційно-консультативні послуги з навчання роботи з системами	2018	Відділ державної реєстрації райдержадміністрації	Районний бюджет	2,30	
		Оплата вартості комунальних послуг та енергоносіїв	2018-2019	Відділ державної реєстрації райдержадміністрації	Районний бюджет	15,0	
		ВСЬОГО				250,0	

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Організація виконання та здійснення контролю за реалізацією програми покладається на відділ державної реєстрації районної державної адміністрації. Координація виконання Програми здійснюється відділом державної реєстрації районної державної адміністрації.

У разі необхідності внесення змін до Програми відділом державної реєстрації районної державної адміністрації виносяться на розгляд сесії районної ради зміни та доповнення.

Щорічно по закінченню фінансового року відділ державної реєстрації районної державної адміністрації інформує районну раду про використання коштів на реалізацію положень Програми.

Керівник апарату районної державної адміністрації

О.Й.СЕМЕНЯК