



КРЕМЕНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від _____ 20 __ року

№ _____

***Про уповноважену особу
з питань запобігання
та виявлення корупції***

Відповідно до статті 44 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Закону України „Про запобігання корупції”, розпорядження голови районної державної адміністрації від 07 серпня 2020 року № 224/02-07/1 „Про структуру апарату райдержадміністрації”, Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 17 березня 2020 року № 102/20, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 21 квітня 2020 року за № 361/34644 та з метою організаційного забезпечення та подальшого підвищення ефективності заходів щодо запобігання та протидії корупції в районній державній адміністрації:

1. Визначити КАЛІТКУ Катерину Володимирівну, головного спеціаліста апарату районної державної адміністрації, уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в районній державній адміністрації.
2. Затвердити Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в районній державній адміністрації, що додається.
3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної державної адміністрації від 03 березня 2020 року № 61-од „Про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції”.
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації згідно розподілу обов’язків.

Голова адміністрації

Василь ЯСІНОВСЬКИЙ

КРЕМЕНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
№ 241/02-07/1 від 28.08.2020

Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA104000000F3225200DEDD9101
Підписувач ЯСІНОВСЬКИЙ ВАСИЛЬ АНДРІЙОВИЧ
Дійсний з 03.06.2020 15:27:35 по 03.06.2021 23:59:59



Василь Хортик

Світлана Федишена

Катерина Калітка

Ірина Студенна

Зоряна Павлюк

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації

_____ 2020 № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення
корупції в районній державній адміністрації

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважена особа) визначається у порядку, визначеному законодавством, розпорядженням голови районної державної адміністрації.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України „Про запобігання корупції”.

3. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, цим Положенням, іншими нормативними документами.

Уповноважена особа підзвітна та підконтрольна голові районної державної адміністрації в частині функціональних обов'язків, а керівнику апарату районної державної адміністрації в частині організації діяльності апарату райдержадміністрації.

4. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) розроблення, організація та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушеннями пов'язаними з корупцією;

2) організація роботи з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності районної державної адміністрації, підготовки заходів щодо їх усунення;

3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства в тому числі - і керівникам виконавчих комітетів органів місцевого самоврядування;

4) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування керівника відповідального суб'єкта та Національного агентства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

5) перевірка факту подання суб'єктами декларації та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи

несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;

б) забезпечення захисту працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

7) інформування керівника відповідального суб'єкта, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

5. Уповноважена особа відповідно до покладених на нього завдань:

1) розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням;

2) надає іншим структурним підрозділам райдержадміністрації, підприємствам, установам, організаціям, органам місцевого самоврядування та їх окремим працівникам роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;

3) вживає заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових осіб райдержадміністрації, вносить голові райдержадміністрації пропозиції щодо усунення таких ризиків;

4) надає консультаційну допомогу в заповненні декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

5) перевіряє факт подання суб'єктами декларування декларацій та повідомляє спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері запобігання та протидії корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку.

б) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими особами райдержадміністрації, інформує в установленому порядку про такі факти голову райдержадміністрації, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;

7) веде облік працівників райдержадміністрації, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

8) взаємодіє з підрозділами (відповідальними особами) з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

9) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників райдержадміністрації до вчинення корупційних правопорушень;

10) повідомляє у письмовій формі голові райдержадміністрації, уповноваженому облдержадміністрації та спеціально уповноваженим суб'єктам у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення

корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками райдержадміністрації.

11) співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту;

12) візує проекти наказів (розпоряджень) з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проекти наказів (розпоряджень) з кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів.

13) щопівроку надає Національному агентству інформацію щодо діяльності уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та інформацію щодо уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції.

6. Уповноваженій особі в ході виконання функціональних обов'язків забезпечується гарантія незалежності від впливу чи втручання у її роботу.

7. Уповноважена особа має право:

1) витребувати, відповідно до пункту 1 частини другої статті 53⁹ Закону, від інших структурних підрозділів відповідального суб'єкта документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити чи отримувати їх копії;

2) викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі керівника, заступників керівника відповідального суб'єкта;

3) звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

4) виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав і свобод;

5) отримувати від інших структурних підрозділів райдержадміністрації інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

6) отримувати від працівників райдержадміністрації усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок);

7) ініціювати перед головою райдержадміністрації питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою

отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань.

8. Уповноважена особа бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в райдержадміністрації з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог антикорупційного законодавства.

Уповноважена особа під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право з урахуванням обмежень, установлених законодавством,

на безперешкодний доступ до приміщень і територій райдержадміністрації, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

9. Уповноважена особа залучається до проведення експертизи проектів розпоряджень голови райдержадміністрації, інших організаційно-розпорядчих документів, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаного з корупцією правопорушень.

10. Забезпечує взаємодію з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.

11. Забезпечує належне виконання завдань, покладених на уповноважену особу.

12. Уповноважена особа підзвітна і підконтрольна голові райдержадміністрації.

13. Голова райдержадміністрації сприяє створенню умов для виконання на належному рівні уповноваженою особою покладених на неї завдань.

**Керівник апарату
адміністрації**

Світлана ФЕДИШЕНА

Катерина Калітка
Ірина Студенна