



## ЗБАРАЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

---

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 24 серпня 2017 року

м. Збараж

№ 363 *г*

*Про план роботи районної  
державної адміністрації  
на серпень 2017 року*

Відповідно до пунктів 6-8, 11 Регламенту Збаразької райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 30.12.2016 № 585-од, з метою уточнення перспективного плану роботи райдержадміністрації на 2017 рік:

1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на серпень 2017 року, що додається.

2. Структурним підрозділам райдержадміністрації:

1) забезпечити виконання заходів, передбачених планом роботи районної державної адміністрації на серпень 2017 року;

2) про стан виконання плану роботи районної державної адміністрації на серпень 2017 року інформувати райдержадміністрацію до 10 вересня 2017 року.

3. Контроль за виконанням плану роботи районної державної адміністрації на серпень 2017 року покласти на першого заступника, заступника голови, керівника апарату райдержадміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

**Перший заступник голови  
районної державної адміністрації**

**Ю.П. ГОЛОВАТЮК**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Розпорядження голови  
районної державної адміністрації**

24.07.2017 1363-09

**ПЛАН РОБОТИ  
Збаразької районної державної адміністрації  
на серпень 2017 року**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
I. Засідання колегії районної державної адміністрації				
1.	Про стан транспортного обслуговування населення Збаразького району.	31 серпня	Управління економічного та агропромислового розвитку райдержадміністрації	
2.	Про підготовку закладів освіти району до нового 2017/2018 навчального року.		Управління освіти, молоді та спорту райдержадміністрації	
3.	Про стан використання земель у Збаразькому районі.		Відділ у Збаразькому районі Головного управління Держгеокадастру у Тернопільської області	
II. Заходи загальнорайонного значення, відзначення пам'ятних дати				
1.	Участь у Всеукраїнському фестивалі Лемківської культури “Дзвони Лемківщини”.	05-06 серпня	Відділ культури, туризму та фандрайзингу райдержадміністрації	
2.	Підняття Державного Прапора України на горі Гонтовій на межі трьох районів Кременецького, Збаразького та Зборівського.	21 серпня	Відділ культури, туризму та фандрайзингу райдержадміністрації	

3.	Творчий звіт аматорських художніх колективів та майстрів декоративно-ужиткового мистецтва присвяченого 26-й річниці Незалежності України та Дня Державного Прапора України в м. Тернопіль Палац культури ім. Леся Курбаса.	23 серпня	Відділ культури, туризму та фандрайзингу райдержадміністрації	
4.	Заходи до 26-ї річниці Незалежності України та Дня Державного Прапора України.	24-27 серпня	Відділ культури, туризму та фандрайзингу райдержадміністрації	
5.	Проведення II Всеукраїнського сільського фестивалю "Киданецький пісне цвіт", "Пляцок – фест".	27 серпня	Відділ культури, туризму та фандрайзингу райдержадміністрації	
6.	Відзначення професійних свят та пам'ятних дат.	упродовж серпня	Структурні підрозділи райдержадміністрації	

### III. Питання для вивчення з наступним інформування керівництва райдержадміністрації

1.	Районна державно-громадська операція "Літо-2017".	07, 14, 21 серпня	Служба у справах дітей райдержадміністрації	
2.	Перевірка стану дотримання законодавства про працю дітей.	08, 16 серпня	Служба у справах дітей райдержадміністрації	
3.	Аналіз виконання доходів та видатків місцевих бюджетів .	10, 20 серпня	Фінансове управління райдержадміністрації	
4.	Профілактичні рейди у місцях масової концентрації дітей.	10, 15, 22 серпня	Служба у справах дітей райдержадміністрації	
5.	Перевірка стану готовності закладів освіти до нового навчального року.	до 25 серпня	Управління освіти, молоді та спорту райдержадміністрації	
6.	Моніторинг ходу проведення комплексу збирання зернових та зернобобових культур урожаю поточного року.	упродовж серпня	Управління економічного та агропромислового розвитку райдержадміністрації	

7.	Здійснення контролю за дотриманням сільськогосподарськими підприємствами і фермерськими господарствами правил техніки безпеки та протипожежної безпеки під час проведення жнив.	упродовж серпня	Управління економічного та агропромислового розвитку райдержадміністрації	
8.	Організація контролю за засипкою насіння озимих та ярих культур, забезпеченістю посівним матеріалом.	упродовж серпня	Управління економічного та агропромислового розвитку райдержадміністрації	
9.	Моніторинг розрахунків за оренду землі і майна.	упродовж серпня	Управління економічного та агропромислового розвитку райдержадміністрації	
10.	Моніторинг надання послуг по перевезенню пасажирів .	упродовж серпня	Управління економічного та агропромислового розвитку райдержадміністрації	
11.	Аналіз стану автомобільних доріг у районі та заходи щодо організації їх ремонту.	упродовж серпня	Управління економічного та агропромислового розвитку райдержадміністрації	
12.	Обстеження на підприємствах всіх форм власності з питань праці та зайнятості; правильності проведення атестації робочих місць за умовами праці.	упродовж серпня	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	
13.	Моніторинг погашення заборгованості та виплати заробітної плати.	упродовж серпня (щочетверга)	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	
14.	Забезпечення своєчасного призначення всіх видів державних соціальних допомог, субсидій та компенсацій.	упродовж серпня	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	

15.	Проведення роботи щодо видачі будівельних паспортів індивідуальним забудовникам, містобудівних умов та обмежень, висновків про погодження проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки.	упродовж серпня	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та державної реєстрації райдержадміністрації	
16.	Здійснення контролю за використанням пам'яток архітектури та містобудування.	упродовж серпня	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та державної реєстрації райдержадміністрації	
17.	Моніторинг стану роботи житлово-комунального господарства.	упродовж серпня	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та державної реєстрації райдержадміністрації	
18.	Організація відпочинку та оздоровлення дітей.	упродовж серпня	Управління освіти, молоді та спорту райдержадміністрації	
19.	Координація роботи з питань обліку дітей і підлітків шкільного віку, та дітей дошкільного віку.	упродовж серпня	Управління освіти, молоді та спорту райдержадміністрації	
20.	Здійснення функцій щодо контролю над дітьми, які перебувають під опікою та піклуванням.	упродовж серпня	Служба у справах дітей райдержадміністрації	
21.	Надання методичної допомоги у складанні номенклатур справ, положень про ЕК та архівні підрозділи.	упродовж серпня	Архівний відділ райдержадміністрації	
22.	Впровадження та контроль за дотриманням вимог інструкції з діловодства .	упродовж серпня	Загальний відділ апарату райдержадміністрації	

#### IV. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування

1.	Перевірка здійснення делегованих повноважень та надання методичної допомоги з питань соціального захисту дітей .	02, 21 серпня	Служба у справах дітей райдержадміністрації	
2.	Перевірка стану здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Капустинецької сільської ради.	16 серпня	Відділ організаційної роботи, інформаційної діяльності та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації	
3.	Участь в засіданнях виконавчих комітетів рад і пленарних засіданнях сесій посадових та службових осіб районної державної адміністрації, закріплених за виконавчими комітетами Збараської міської, Вишнівецької селищної та сільських рад.	упродовж серпня (згідно з окремим графіком)	Закріплені працівники райдержадміністрації	
4.	Забезпечення роботи щодо розроблення (коригування) містобудівної документації населених пунктів.	упродовж серпня	Відділ містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та державної реєстрації райдержадміністрації	
5.	Проведення спільних зустрічей щодо покращення матеріально-технічної бази лікувальних закладів сільської місцевості.	упродовж серпня	Відділ охорони здоров'я та цивільного захисту райдержадміністрації	

#### V. Засідання комісій, координаційних рад, оргкомітетів за участю голови райдержадміністрації, заступників голови райдержадміністрації

1.	Комісії з питань призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, надання населенню субсидій та пільг.	10, 23 серпня	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Рожко О.В.	
----	--	---------------	---	--

2.	Спостережної комісії.	10, 28 серпня	Заступник голови райдержадміністрації Тиньо П.В., Зарічна О.Н.	
3.	Районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.	20 серпня	Голова райдержадміністрації Качка А.Я., Щуцький О.С.	
4.	Районної тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.	22 серпня	Голова райдержадміністрації Качка А.Я., Рожко О.В.	
5.	Районної комісії з питань захисту прав дітей.	ІІ декада серпня	Заступник голови райдержадміністрації Тиньо П.В., Мархивка Ю.А.	
6.	Районної призовної комісії.	згідно з окремим графіком	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Шимуда І.Я.	
7.	Державної надзвичайної протиепізоотичної комісії.	у міру необхідності	Голова райдержадміністрації Качка А.Я., Телевяк Б.Я.	
8.	Комісії з організації та проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців категорій "Б" та "В" Збаразької райдержадміністрації.	у міру необхідності	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Дрібніцова О.М.	
9.	Комісії для проведення робіт з категоріювання та обмеження об'єктів апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації.	у міру необхідності	Заступник голови райдержадміністрації Тиньо П.В.	

### VI. Засідання колегій структурних підрозділів

1	Про підсумки роботи закладів освіти району у 2016/2017 навчальному році та завдання на 2017/2018 навчальний рік.	29 серпня	Управління освіти, молоді та спорту райдержадміністрації	
---	--	-----------	--	--

### VII. Районні наради, семінари

1.	Наради за участю заступників голови райдержадміністрації, керівника апарату, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації та районних організацій.	щопонеділка	Голова райдержадміністрації Качка А.Я.	
2.	Нарада з правоохоронними органами з питань боротьби із злочинністю, забезпечення громадської безпеки та правопорядку, додержання законності в діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, захисту конституційних прав і свобод громадян, виявлення та протидії корупції на території району.	щовівторка, III декада серпня	Голова райдержадміністрації Качка А.Я., відділ державної служби, взаємодії із правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації	
3.	Виробничі наради з клубними та бібліотечними працівниками району.	02, 03 серпня	Відділ культури, туризму та фандрайзингу райдержадміністрації	
4.	Нарада-семінар з відповідальними за ведення кадрового діловодства.	I декада серпня	Відділ державної служби, взаємодії із правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації	
5.	Організація проведення семінарів, семінарів-практикумів.	III декада серпня	Управління освіти, молоді та спорту райдержадміністрації	



6.	Нарада керівників навчальних закладів.	22 серпня	Управління освіти, молоді та спорту райдержадміністрації	
7.	Засідання районних методичних об'єднань вчителів-предметників.	згідно окремого графіку	Управління освіти, молоді та спорту райдержадміністрації	
6.	Нарада-семінар із міським, селищним та сільськими головами, секретарями місцевих рад.	31 серпня	Відділ організаційної роботи, інформаційної діяльності та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації	
<b>VIII. Робота з кадрами</b>				
1.	Проведення навчальних занять з лікарями загальної практики-сімейної медицини та фельдшерами лікувальних закладів сільської місцевості.	15 серпня	Відділ охорони здоров'я та цивільного захисту райдержадміністрації	
2.	Надання методичної допомоги з кадрової роботи.	згідно з окремим графіком	Відділ державної служби, взаємодії із правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації	
3.	Проведення навчання з питань обліку, зберігання і використання документів.	згідно з окремим графіком	Відділ державної служби, взаємодії із правоохоронними органами, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації	

<b>ІХ.Розпорядження, доручення голів обласної та районної державних адміністрацій хід виконання яких контролюватиметься упродовж серпня 2017 року</b>				
1.	Розпорядження голови облдержадміністрації від 06.06.2016 № 356-од “Про обмеження руху великовантажного автомобільного транспорту”.	до 05 серпня	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Дрібніцов О.А.	
2.	Розпорядження голови облдержадміністрації від 06.09.2010 № 678 “Про організацію виконання цільової програми будівництва (придбання) доступного житла в Тернопільській області на 2010-2017 роки”.	до 10 серпня	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Ратушняк В.В.	
3.	Розпорядження голови облдержадміністрації від 18.05.2017 № 284-од “Про забезпечення експлуатаційного утримання вулично-дорожньої мережі області”.	до 20 серпня	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Дрібніцов О.А.	
4.	Розпорядження голови облдержадміністрації від 06.06.2017 № 335-од “Про відзначення в області 26-ї річниці незалежності України та Дня Державного Прапора України”.	до 31 серпня	Заступник голови райдержадміністрації Тиньо П.В., Гафткович О.В.	
5.	Розпорядження голови облдержадміністрації від 30.10.2013 № 527-од “Про регіональну комісію з питань виконання обласної програми “Питна вода Тернопілля” на 2006-2020 роки”.	до 01 вересня	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Дрібніцов О.А.	
6.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 22.02.2016 № 74-од “Про план роботи з виконання завдань в районі Державної стратегії регіонального розвитку України”.	до 05,15 серпня	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Дрібніцов О.А.	

7.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 24.05.2017 № 281-од “Про місцеві територіальні формування цивільного захисту”.	до 05 серпня	Голова райдержадміністрації Качка А.Я., Щуцький О.С.	
8.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 25.04.2017 № 226-од “Про організацію підготовки і проведення оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2017 року ”.	до 08 серпня	Заступник голови райдержадміністрації Тиньо П.В., Демах С.С.	
9.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 01.06.2016 № 229-од “Про застосування електронної системи закупівель товарів, робіт і послуг”.	до 08 серпня	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Дрібніцов О.А.	
10.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 13.06.2014 № 138-од “Про організацію виконання заходів міжрегіонального та зовнішньоекономічного співробітництва Збараського району на 2014-2017 роки”.	до 10 серпня	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Гафткович О.В.	
11.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 23.05.2016 № 206-од “Про забезпечення мобілізації людських і транспортних ресурсів на території Збараського району в особливий період ”.	до 25 серпня	Перший заступник голови райдержадміністрації Головатюк Ю.П., Дрібніцова О.М.	
12.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 10.08.2017 № 339-од “Щодо аналізу ефективності використання земельних, лісових, водних ресурсів та надр в районі”.	до 30 серпня	Голова райдержадміністрації Качка А.Я., Тененський Я.Я.	

Керівник апарату районної  
державної адміністрації

П.В.ЖИТКО