



У К Р А Ї Н А

**ТЕРЕБОВЛЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

---

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

від 24 липня 2017 року

м. Тербовля

№ 261 -од

*Про план роботи районної  
державної адміністрації на  
серпень 2017 року*

Відповідно до пункту 6 Регламенту роботи районної державної адміністрації (із змінами та доповненнями), затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 24 грудня 2014 року № 391-од:

1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на серпень 2017 року (додається).
2. Контроль за виконанням плану роботи доручити заступникам голови районної державної адміністрації згідно розподілу обов'язків.

**Голова районної державної  
адміністрації**

**ІЮ.М.НИШТА**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
районної державної адміністрації

24 липня 2017№ 261-од

**План роботи  
Теребовлянської районної державної адміністрації на серпень 2017 року**

№ п\п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Хід виконання
1	2	3	5	6
<b>I. Колегія районної державної адміністрації</b>				
1.	Про стан готовності дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів району до нового 2017-2018 навчального року та роботи в осінньо-зимовий період.	31 серпня	Відділ освіти районної державної адміністрації	
2.	Про виконання районного бюджету за I півріччя 2017 року.	31 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
3.	Про підсумки роботи управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації за I півріччя 2017 року.	31 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
4.	Про стан виконання делегованих повноважень виконавчим комітетом Іванівської сільської об'єднаної територіальної громади згідно Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні".	31 серпня	Виконком Іванівської сільської об'єднаної територіальної громади	
<b>II. Сесія районної ради</b>				
1.	Засідання сесії Теребовлянської районної ради	Згідно з планом	Заступники голови районної державної	

		роботи районної ради	адміністрації	
<b>III. Відзначення пам'ятних дат, заходи загальнорайонного значення</b>				
1.	Виствка вишиванок "Вишиванки і візерунки-це найкращі подарунки"	02 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	
2.	Культурно-мистецькі акції в дитячому оздоровчому закладі "Промінь"	02-03 серпня	Сектор у справах сім'ї та молоді районної державної адміністрації	
3.	Першість району з футболу	06 серпня 13 серпня 20 серпня 27 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	
4.	Історичний турнір "Я – майбутнє твоє, Україно"	07 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	
5.	Вечір поезії С.Будного "Син землі"	13 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	
6.	Об'їзд загальноосвітніх навчальних закладів району з метою вивчення їх готовності до початку нового 2017-2018 навчального року	15-20 серпня	Відділ освіти районної державної адміністрації	
7.	Година спілкування "Життя – це мить, зумій його прожити"	19 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	
8.	Свято селища "Моє рідне село"	20 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	
9.	Урочиста академія та святковий концерт з нагоди Дня Державного	24 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та	

	Прапора України та 26-ї річниці Незалежності України		охорони здоров'я районної державної адміністрації	
10.	Розіграш кубка району з футболу до Дня Незалежності України	24 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	
11.	Книжкова виставка "Великий каменяр" до річниці від д.н. Івана Франка	25 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	
12.	Організація оздоровлення дітей району в районних та обласних таборах, УДЦ "Молода гвардія", ДПІ України "МДЦ "Артек"	Протягом місяця	Сектор у справах сім'ї та молоді районної державної адміністрації	
13.	Організація "ЛІТО-2017"	Протягом місяця	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	
14.	Організація та проведення заходів з нагоди Дня Державного Прапора України та 26-ї річниці незалежності України	23-24 серпня	Сектор взаємодії з громадськістю районної державної адміністрації	

#### **ІУ. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування**

1.	Прийом громадян головою та заступниками голови райдержадміністрації в населених пунктах району згідно графіку	Протягом місяця	Голова, заступники голови районної державної адміністрації	
2.	Надання практичної допомоги щодо організації роботи органам місцевого самоврядування	Протягом місяця	Керівник апарату, начальники відділів, управлінь, завідувачі секторів апарату районної державної адміністрації	
3.	Надання практичної допомоги з організації роботи із зверненнями громадян органам місцевого самоврядування	Протягом місяця	Відділ юридичної роботи та управління персоналом апарату районної державної адміністрації	

#### **V. Засідання комісій, оргкомітетів, наради, семінари за участю голови**

райдержадміністрації та її заступників				
1.	Засідання комісії з питань захисту прав дитини	ІІІ декада серпня	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	
2.	Засідання комісії по соціальному захисту населення з питань призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям і житлових субсидій	10 серпня; 29 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
3.	Засідання комісії з розгляду питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо - переміщеним особам	07 серпня; 24 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
4.	Селекційні засідання серпневої конференції вчителів	20-30 серпня	Відділ освіти районної державної адміністрації	
5.	Нарада заступників директорів шкіл з навчально-виховної роботи	20-30 серпня	Відділ освіти районної державної адміністрації	
6.	Засідання методичних об'єднань працівників дошкільних навчальних закладів	20-30 серпня	Відділ освіти районної державної адміністрації	
7.	Організаційні засідання педагогічних рад в школах району до нового 2017-2018 року	31 серпня	Відділ освіти районної державної адміністрації	
8.	Організація роботи „гарячих” телефонних ліній районної державної адміністрації	Протягом місяця	Відділ юридичної роботи та управління персоналом апарату районної державної адміністрації	
9.	Засідання комісії щодо прийняття рішень про надання одноразової матеріальної допомоги інвалідам, дітям-інвалідам та непрацюючим малозабезпеченим особам	ІІІ декада серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
10.	Проведення зустрічей з керівниками громадсько – політичних формувань району	10-18 серпня	Сектор взаємодії з громадськістю районної державної адміністрації	
11.	Наповнення та поновлення сторінки новин офіційного веб-сайту	Протягом місяця	Сектор взаємодії з громадськістю	



	райдержадміністрації		районної державної адміністрації	
12.	Організаційна робота з виконання завдань, заходів, доручень, визначених нормативно-правовими актами законодавства, Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, інших центральних органів виконавчої влади, обласної та районної рад	Протягом місяця	Керівництво районної державної адміністрації, керівники структурних підрозділів районної державної адміністрації	
13.	Вийзні дні прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації у населених пунктах району	Протягом місяця	Відділ юридичної роботи та управління персоналом апарату районної державної адміністрації	
14.	Оперативна нарада “Про хід виконання наказу МОЗ України № 554 від 17.09.2007 року “Про затвердження протоколів надання медичної допомоги за спеціальністю “Онкологія”	08 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	
15.	Медична рада “Про роботу Буданівської АЗПСМ по медичному обслуговуванню населення дільниці. Про результати оздоровлення школярів під час літніх канікул”	30 серпня	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	
16.	Нарада з Теребовлянським районним відділенням Української спілки воїнів Афганістану щодо проведення інформаційних заходів з учнівською та студентською молоддю.	28 серпня	Сектор у справах сім'ї та молоді районної державної адміністрації	
17.	Нарада з керівниками гурткової роботи Центру дитячої та юнацької творчості щодо проведення заходів за участю клубу творчої та обдарованої молоді “Лідер” у 2017-2018 роках.	30 серпня	Сектор у справах сім'ї та молоді районної державної адміністрації	
18.	Проведення наради спільно з Центром надання адміністративних послуг районної державної адміністрації із представниками органів місцевого самоврядування щодо нотаріального посвідчення документів, які подаються для	18 серпня	Відділ державної реєстрації районної державної адміністрації, Центр надання адміністративних послуг районної	

	проведення змін до відомостей про юридичну особу		державної адміністрації	
19.	Схвалення експертною комісією описів на:управлінську документацію; з кадрових питань (особового складу); номенклатур справ; інструкцій з діловодства; положень про експертні комісії; положень про архівні підрозділи	31 серпня	Архівний відділ районної державної адміністрації	

**VI. Листи органів виконавчої влади вищого рівня, виконання яких контролюється керівництвом, структурними підрозділами райдержадміністрації у серпні 2017 року**

1.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації про обсяги фінансових зобов'язань по виплаті окремих видів державної соціальної допомоги на серпень 2017 року	До 02 серпня; 16 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
2.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації про керівний склад фінансового управління	До 01 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
3.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації щодо розміщення місцевими бюджетами коштів на депозитних рахунках в установах банків на 01.08.2017р.	До 02 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
4.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації про стан розподілу залишків коштів місцевих бюджетів станом на 01.08.2017р.	До 02 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
5.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації щодо розподілу коштів одержаних від перевиконання дохідної частини загального фонду станом на 01.08.2017р.	До 02 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
6.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації щодо надання пільг та житлових субсидій на придбання твердого та рідкого палива та скрапленого газу	Протягом місяця	Фінансове управління районної державної адміністрації	
7.	Подання інформації в департамент	До	Фінансове	

	фінансів облдержадміністрації щодо здійснення аналізу звітних та планових показників обсягів медичної субвенції з державного бюджету	07 серпня	управління районної державної адміністрації	
8.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації про стан надходження платежів до загального та спеціального фондів місцевих бюджетів	Протягом місяця	Фінансове управління районної державної адміністрації	
9.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації про кредиторську заборгованість по соціальних субвенціях станом на 01.08.2017 року	До 08 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
10.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації про розміри податкового боргу, списання податкових зобов'язань розстрочення і відстрочення податкових зобов'язань платників податків по основних платежах, що надходять до місцевих бюджетів	До 08 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
11.	Подання оперативних даних в департамент фінансів облдержадміністрації щодо дебіторської та кредиторської заборгованості	До 05 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
12.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації про хід виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 20.04.05 №318	До 05 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
13.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації про фінансування пільг пільговим категоріям населення за рахунок субвенції з державного бюджету	До 20 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
14.	Подання інформації в департамент фінансів облдержадміністрації щодо орендної плати за землю (крім земель сільськогосподарського призначення)	До 24 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
15.	Подання інформації в Департамент економічного розвитку облдержадміністрації про кількість зареєстрованих та припинених	До 03 серпня	Відділ державної реєстрації районної державної адміністрації	



	юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців			
16.	Подання інформації в Департамент фінансів облдержадміністрації про стан виконання дохідної частини бюджету	До 09 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
17.	Подання інформації в Департамент фінансів облдержадміністрації щодо тарифів за комунальні послуги	Протягом місяця	Фінансове управління районної державної адміністрації	
18.	Подання інформації в Департамент фінансів облдержадміністрації про нерухоме майно стосовно якого проведено державну реєстрацію	До 31 серпня	Фінансове управління районної державної адміністрації	
19.	Подання інформації в Головне територіальне управління юстиції області щодо кількості показників прийнятих рішень за результатами розгляду заяв про державну реєстрацію речових прав	Протягом місяця	Відділ державної реєстрації районної державної адміністрації	
20.				
21.	Подання інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації щодо забезпечення учасників АТО соціальними послугами в УПСЗН	До 10 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
22.	Подання інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації щодо наданих пільг окремим категоріям громадян за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам	До 12 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
23.	Подання інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про чисельність пільговиків, облікових у реєстрі	До 02 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
24.	Подання зведеного акту звірки розрахунків в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації за надані пільги окремим категоріям громадян за рахунок субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам	До 12 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	

25.	Подання інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації щодо чисельності учасників АТО, які перебувають на обліку для забезпечення санаторно-курортним лікуванням	Протягом місяця	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
26.	Подання довідки в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про надання допомог згідно Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям"	До 05 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
27.	Подання звіту в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про фактичне фінансування соціальних допомог	До 05 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
28.	Подання довідки в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації щодо питань соціального захисту осіб, які брали участь в АТО (учасників бойових дій), та членів їх сімей.	До 10 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
29.	Подання інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про виплату одноразової матеріальної допомоги інвалідам, дітям інвалідам та непрацюючим малозабезпеченим особам	До 05 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
30.	Подання квартального звіту в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про забезпечення інвалідів, дітей-інвалідів та інших осіб технічними та іншими засобами реабілітації	До 09 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
31.	Подання звіту в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про надання державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам	До 10 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
32.	Подання інформації в Департамент	До	Управління праці та	

	соціального захисту населення облдержадміністрації про здійснення поточних видатків за бюджетною програмою 2501200 “Соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”	01 серпня	соціального захисту населення районної державної адміністрації	
33.	Подання інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про чисельність у Реєстрі МВ ветеранів ОУН-УПА (УБД) та реабілітованих осіб згідно статті 3 ЗУ “Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні”	До 05 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
34.	Подання інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про стан невикористаних відкритих асигнувань на рахунках відкритих в органах держказначейства по бюджетній програмі 2501200 “Соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”	До 05 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
35.	Подання інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації щодо забезпечення учасників АТО соціальними послугами	До 10 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
36.	Подання оперативної звітності в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про стан призначення державної допомоги при народженні дитини	До 05 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
37.	Подання звіту в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про надання допомог сім'ям з дітьми	До 07 липня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
38.	Подання звіту в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про стан фінансування компенсаційної виплати за надання соціальних послуг	До 07 липня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
39.	Подання в Департамент соціального	До	Управління праці та	

	захисту населення облдержадміністрації та фінансове управління потреби в коштах на виплату соціальної допомоги	03 липня; 18 липня	соціального захисту населення районної державної адміністрації	
40.	Подання в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації оперативних даних про кредиторську заборгованість по коду тимчасової кваліфікації видатків 7891010	До 03 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
41.	Подання інформації у Головне управління юстиції в Тернопільській області про перелік нормативно-правових актів прийнятих відділом	До 05 серпня	Архівний відділ районної державної адміністрації	
42.	Подання в державний архів Тернопільської області документи (описи справ, номенклатури) на погодження експертно-перевірною комісією	Протягом місяця	Архівний відділ районної державної адміністрації	
43.	Подання оперативної інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про кількість багатодітних сімей та їх дітей з числа малозабезпечених сімей	До 05 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
44.	Подання інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації щодо членів сімей загиблих учасників АТО, які взяті на облік	До 15 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
45.	Подання інформації в Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації про стан електронного обміну інформацій по пільгах	До 25 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
46.	Подання звіту Департамент економічного розвитку і торгівлі щодо закупівель в електронній системі "ProZorro" за II квартал	Протягом місяця	Управління економіки районної державної адміністрації	
47.	Подання звіту Департамент економічного розвитку і торгівлі про стан впровадження проекту ЄС ПРООН "Місцевий розвиток орієнтований на громаду"	До 10 серпня	Управління економіки районної державної адміністрації	
48.	Подання звіту Департамент	До	Управління	



	економічного розвитку і торгівлі про залучення інвестицій внутрішніми інвесторами	20 серпня	економіки районної державної адміністрації	
<b>ВІІ. Нормативні документи органів виконавчої влади вищого рівня та розпорядження голови райдержадміністрації, виконання яких контролюється керівництвом і структурними підрозділами райдержадміністрації у серпні 2017 року</b>				
1.	Про затвердження соціального моніторингу заборгованості із заробітної плати Розпорядження голови облдержадміністрації від 20.05.2009р. №343 Розпорядження голови райдержадміністрації від 28.05.2009р. №291	Протягом місяця	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
2.	Про проведення ярмаркових заходів у місті Тернополі та області Доручення голови облдержадміністрації від 01.02.2017р. №9 Доручення голови райдержадміністрації від 09.02.2017р. №3	До 25 серпня	Управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації	
3.	Щодо соціальної підтримки сімей військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу, працівників, які беруть участь в антитерористичній операції Доручення голови облдержадміністрації від 20.10.2014р. №85 Доручення голови райдержадміністрації від 27.10. 2014р. №52	До 25 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
4.	Про заходи щодо медичної, психологічної, професійної реабілітації та соціальної адаптації учасників антитерористичної операції Розпорядження голови облдержадміністрації від 29.05.2015р. №314-од Розпорядження голови райдержадміністрації від 16.06.2015р. № 153-од	До 28 серпня	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	
5.	Про застосування електронної системи закупівель товарів, робіт і	До 07 серпня	Управління економіки районної	



	<p>послуг Розпорядження голови облдержадміністрації від 11.05.2016р. №274-од</p> <p>Розпорядження голови райдержадміністрації від 25.05.2016р. № 157-од</p>		державної адміністрації	
6.	<p>Про реалізацію в районі Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2016-2020 роки</p> <p>Розпорядження голови облдержадміністрації №30-од від 24.01.2017р.</p> <p>Розпорядження голови райдержадміністрації № 31-од від 27.01.2017р.</p>	<p>До 04 серпня,</p> <p>До 14 серпня</p>	Сектор взаємодії з громадськістю районної державної адміністрації	
7.	<p>Про забезпечення експлуатаційного утримання вулично-дорожньої мережі області</p> <p>Розпорядження голови облдержадміністрації №284-од -18.05.2017р.</p> <p>Розпорядження голови райдержадміністрації №196-од від 1.06.2017р.</p>	До 18 серпня	Управління економіки районної державної адміністрації	
8.	<p>Про організацію літнього оздоровлення та відпочинку дітей у 2017 році</p> <p>Розпорядження голови облдержадміністрації № 326-од від 31.05.2017</p> <p>Розпорядження голови райдержадміністрації №221-од від 20.06.2017</p>	До 03 серпня	Сектор у справах сім'ї та молоді районної державної адміністрації	
9.	<p>Про обмеження руху великотоннажного автомобільного транспорту</p> <p>Розпорядження голови облдержадміністрації №356-од від 06.06.2016р.</p> <p>Розпорядження голови райдержадміністрації</p>	До 02 серпня	Управління економіки районної державної адміністрації	

	№205-од від 22.06.2016р			
10.	Про план роботи з виконання завдань Державної стратегії регіонального розвитку України Розпорядження голови облдержадміністрації №18-од від 25.01.2017р. Розпорядження голови райдержадміністрації № 298-од від 06.09.2016р.	До 10 серпня	Управління економіки районної державної адміністрації	
11.	Про ліквідацію вогнищ розповсюдження борщівника Сосновського на території обл.. (р-ну) Доручення голови облдержадміністрації №46 від 09.06.2017р. Доручення голови райдержадміністрації №19 від 520.06.2017р.	До 25 серпня	Управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації	
12.	Заходи з підготовки та проведення Загальнонаціональної прощі в с.Зарваниця Тербовлянського району 15-16 липня 2017 року Заходи №01-89/01.02-08 від 19.06.2017	До 10 серпня	Сектор взаємодії з громадськістю районної державної адміністрації	
13.	Про роботу структурних підрозділів райдержадміністрації щодо посилення виконавської дисципліни... Розпорядження голови облдержадміністрації №227-од від 22.06.2017р	До 18 серпня	Відділ діловодства та контролю апарату районної державної адміністрації	
14.	Про відзначення в обл.. (р-ні) 16-ї річниці незалежності України та Дня Державного Прапора України Розпорядження голови облдержадміністрації № 335-од від 06.06.2017 Розпорядження голови райдержадміністрації №211-од від 09.06.2017	До 28 серпня	Сектор взаємодії з громадськістю районної державної адміністрації	
15.	Про комісію з питань виконання обласної (районної) програми "Питна вода Тернопілля" на 2006 – 2020 роки Розпорядження голови облдержадміністрації	До 05 серпня	Управління економіки районної державної адміністрації	

	№527-од від 30.10.2013р. Розпорядження райдержадміністрації №425-од від 27.11.2013р.	голови		
<b>VIII. Кадрова робота</b>				
1.	Підготовка розпоряджень з кадрових питань та державної служби	Протягом місяця	Відділ юридичної роботи та управління персоналом апарату районної державної адміністрації	
2.	Проведення ознайомлення державних службовців із Пам'яткою державного службовця щодо врегулювання конфлікту інтересів та інформування відділ кадрової роботи апарату облдержадміністрації	Протягом місяця	Відділ юридичної роботи та управління персоналом апарату районної державної адміністрації	
3.	Проведення своєчасного перегляду стажу роботи, що дає право на присвоєння рангів, надбавку за вислугу років, та стажу державної служби працівників апарату районної державної адміністрації	Протягом місяця	Відділ юридичної роботи та управління персоналом апарату районної державної адміністрації	
4.	Забезпечення формування особових справ державних службовців апарату райдержадміністрації, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації	Протягом місяця	Відділ юридичної роботи та управління персоналом апарату районної державної адміністрації	

**Керівник апарату  
районної державної адміністрації**

**М.Я.ЧЕХ**