



УКРАЇНА

ТЕРЕБОВЛЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 18 травня 2017 року

м. Тербовля

№ 183-од

*Про затвердження інформаційних
та технологічних карток процесу
надання адміністративних послуг*

Керуючись статтями 6, 41 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, ст. 8 Закону України “Про адміністративні послуги”, постановою Кабінету Міністрів України від 30.01.2013 №44 “Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги” та з метою забезпечення виконання повноважень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень:

1. Затвердити такі, що додаються:

1) інформаційна картка адміністративної послуги з взяття на облік безхазяйного нерухомого майна;

2) інформаційна картка адміністративної послуги з внесення запису про скасування державної реєстрації прав;

3) інформаційна картка адміністративної послуги з внесення змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв'язку із зміною відомостей про нерухоме майно, право власності та суб'єкта цього права, інші речові права та суб'єкта цих прав, обтяження прав на нерухоме майно та суб'єкта цих прав, що містяться у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, які не пов'язані з проведенням державної реєстрації прав, в тому числі виправлення технічної помилки в записах Державного реєстру прав;

4) інформаційна картка адміністративної послуги з державна реєстрація іншого речового права на нерухоме майно, обтяження права на нерухоме майно;

5) інформаційна картка адміністративної послуги з державна реєстрація права власності на нерухоме майно;

6) інформаційна картка адміністративної послуги з надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

7) інформаційна картка адміністративної послуги з скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

8) технологічна картка процесу надання адміністративної послуги з взяття на облік безхазяйного нерухомого майна;

9) технологічна картка процесу надання адміністративної послуги з внесення запису про скасування державної реєстрації прав;

10) технологічна картка процесу надання адміністративної послуги з внесення змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв'язку із зміною відомостей про нерухоме майно, право власності та суб'єкта цього права, інші речові права та суб'єкта цих прав, обтяження прав на нерухоме майно та суб'єкта цих прав, що містяться у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, які не пов'язані з проведенням державної реєстрації прав, в тому числі виправлення технічної помилки в записах Державного реєстру прав;

11) технологічна картка процесу надання адміністративної послуги з державна реєстрація іншого речового права на нерухоме майно, обтяження права на нерухоме майно;

12) технологічна картка процесу надання адміністративної послуги з державна реєстрація права власності на нерухоме майно;

13) технологічна картка процесу надання адміністративної послуги з надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

14) технологічна картка процесу надання адміністративної послуги з скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

2.Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації ДОВГАНЯ В.Я.

**Голова районної державної
адміністрації**

Ю.М.НИШТА