



УКРАЇНА

ТЕРЕБОВЛЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 01 березня 2017 року

м. Тереховля

№ 90 -од

*Про організацію робіт з ліквідації
наслідків надзвичайних ситуацій
місцевого рівня*

Відповідно до статей 75 і 76 Кодексу цивільного захисту України, пункту 40 Положення про єдину державну систему цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 січня 2014 р. № 11, наказу Міністерства внутрішніх справ України від 26.12.2014 № 1406 „Про затвердження Положення про штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та Видів оперативно-технічної і звітної документації штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 січня 2015 р. за №47/26492, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 24 лютого 2017 року № 104-од „Про організацію робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій регіонального рівня” з метою забезпечення безпосередньої організації і координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій:

1. Призначити керівником робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня в разі її виникнення першого заступника голови районної державної адміністрації.

2. Затвердити:

1) примірний посадовий склад районного штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації що додається;

2) положення про районний штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації що додається.

3. Рекомендувати Тереховлянській міській раді:

1) визначити керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня, розробити та затвердити до 05 березня 2017 року примірний посадовий склад штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та положення про нього.

4. Сектору з питань цивільного захисту інформувати про проведену роботу Управління ДСНС в області до 5 березня 2017 року.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації ДОВГАНЬ В.Я.

Голова районної державної
адміністрації

Ю.М.НИШТА

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови
районної державної адміністрації

01 березня 2017 № 90 -од

**ПРИМІРНИЙ ПОСАДОВИЙ СКЛАД
районного штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації**

Начальник районного відділу Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій в області, начальник штабу

Завідувач сектору з питань цивільного захисту районної державної адміністрації, заступник начальника штабу

Головний спеціаліст сектору з питань цивільного захисту районної державної адміністрації, секретар штабу

Члени штабу:

Начальник фінансового управління районної державної адміністрації

Начальник управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації

Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату районної державної адміністрації

Сектор взаємодії з громадськістю районної державної адміністрації

Завідувач сектору інфраструктури та житлово-комунального господарства управління економіки районної державної адміністрації

Начальник відділу культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації

Начальник управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

Начальник відділу освіти районної державної адміністрації

Начальник ДПРЧ-12 управління ДСНС України в області

Начальник філії „Теребовлянський райавтодор”

Начальник Теребовлянської ділянки Чортківського міжрайонного управління водного господарства

Начальник Теребовлянського УЕГГ правління ПАТ по газопостачанню та газифікації „Тернопільгаз” (за згодою)

Військовий комісар Теребовлянського районного військового комісаріату

Начальник відділу з питань цивільного захисту Управління ДСНС в області

Редактор районної газети „Воля” (за згодою)

Начальник РВ Головного управління Національної поліції в області (за згодою)

Начальник Тербовлянського РЕМ ВАТ „Тернопільобленерго”(за згодою)

Голова районної організації Товариства Червоного Хреста України (за згодою)

Начальник Тербовлянського міжрайонного відділення Управління Служби безпеки України в області (за згодою)

Керівник апарату
районної державної адміністрації

М.Я.ЧЕХ

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови
районної державної адміністрації

01 березня 2017 № 90-од

ПОЛОЖЕННЯ **про районний штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації**

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає завдання, функції та порядок діяльності районного штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (далі - НС).

2. Районний штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (далі - Штаб з НС) утворюється для безпосередньої організації і координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС і є робочим органом керівника робіт з ліквідації наслідків НС.

3. Рішення про утворення та ліквідацію Штабу з НС, його кількісний та персональний склад, місце розгортання та строк прибуття залучених до його роботи працівників приймає керівник робіт з ліквідації наслідків НС.

4. Штаб з НС координує діяльність Штабів з НС, утворених на місцевому рівні.

5. Штаб з НС у своїй діяльності керується Конституцією України, постановами Верховної ради України, Кодексом цивільного захисту України та іншими законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, районної державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами з питань цивільного захисту і цим Положенням.

6. Штаб з НС безпосередньо взаємодіє з центром управління в надзвичайних ситуаціях, який забезпечує його роботу.

7. Залучення сил цивільного захисту до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій здійснюється згідно з планами реагування на надзвичайні ситуації, планами взаємодії органів управління та сил місцевої ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту району (далі – ланка територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ), а також планами локалізації і ліквідації наслідків аварії.

8. Робота Штабу з НС в особливий період організовується відповідно до вимог правового режиму особливого періоду.

II. Завдання та функції районного штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації

1. Основними завданням Штабу з НС є безпосередня організація і координація аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС.

2. Відповідно до покладеного на нього завдання основними функціями Штабу з НС є:

1) визначення зони НС та зони можливого ураження, кількості і місць перебування в них людей, організація їх рятування та надання їм допомоги, запобігання пошкодженню майна;

2) збирання даних про обстановку в зоні НС, їх аналіз та узагальнення, прогнозування масштабів і наслідків НС;

3) визначення головних напрямів ліквідації наслідків НС, розробка оперативних планів заходів з ліквідації наслідків НС і здійснення заходів щодо їх реалізації;

4) визначення складу і кількості сил цивільного захисту, необхідних для залучення до ліквідації наслідків НС, термінів їх залучення згідно з планами реагування на НС, планами взаємодії органів управління та сил цивільного захисту у разі виникнення НС, а також планами локалізації і ліквідації наслідків аварії;

5) підготовка розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС щодо ліквідації наслідків НС та забезпечення безпеки постраждалих, їх реєстрація в установленому порядку після підписання та доведення до виконавців;

6) забезпечення реалізації розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС щодо організації та координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС;

7) безпосередня організація і координація дій залучених до ліквідації наслідків НС сил цивільного захисту ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ Збройних Сил України та інших військових формувань, органів і підрозділів внутрішніх справ, які базуються на території району, а також громадських організацій і волонтерів;

8) ведення обліку робіт, що виконуються силами цивільного захисту під час ліквідації наслідків НС;

9) ведення обліку загиблих та постраждалих унаслідок НС;

10) організація інформування населення про наслідки та прогноз розвитку НС, хід ліквідації її наслідків та правила поведінки в зоні НС;

11) організація матеріально-технічного забезпечення проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

12) здійснення інформаційної взаємодії з центрами управління відповідного рівня;

13) взаємодія з відповідною спеціальною комісією з ліквідації наслідків НС;

14) ведення оперативно-технічної та звітної документації Штабу з НС.

III. Керівництво роботою районного штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та організація його діяльності

1. Керівництво роботою Штабу з НС здійснює начальник Штабу з НС, який призначається керівником робіт з ліквідації наслідків НС, є його заступником.

Працівники, залучені до роботи у складі Штабу з НС, підпорядковуються начальнику Штабу з НС.

2. Начальник Штабу з НС виконує обов'язки керівника робіт з ліквідації наслідків НС у разі його відсутності.

3. Начальник Штабу з НС відповідає за:

1) організацію роботи Штабу з НС;
2) своєчасну підготовку, доведення до виконавців та контроль виконання розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС;

3) безперервну організацію і координацію аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

4) ведення оперативно-технічної та звітної документації Штабу з НС, визначеної наказом Міністерства внутрішніх справ України від 26.12.2014 № 1406 „Про затвердження Положення про штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та Видів оперативно-технічної і звітної документації штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації”, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 16 січня 2015 р. за №47/26492.

4. Начальник Штабу з НС зобов'язаний:

1) здійснювати керівництво роботою Штабу з НС;
2) проводити постійний моніторинг оперативної обстановки у зоні НС, ходу ліквідації наслідків НС;

3) вносити пропозиції керівнику робіт з ліквідації наслідків НС щодо способів і методів проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

4) доведення до відома виконавців розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС та організовувати їх виконання.

5. Штаб з НС розгортається в районі виникнення НС або в іншому місці, визначеному керівником робіт з ліквідації наслідків НС, і працює у цілодобовому режимі позмінно.

6. Залежно від рівня НС, обсягу аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС за рішенням начальника Штабу з НС у складі Штабу з НС можуть утворюватись робочі групи:

1) аналізу ситуації і підготовки даних - для збору і аналізу інформації про обстановку в зоні НС, ведення робочої карти (схеми) зони НС, обліку залучених сил і засобів, підготовки оперативної документації;

2) безпосереднього реагування - для управління і координації дій залучених сил і засобів безпосередньо у місці проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, розстановки сил на вирішальних та інших головних напрямках ліквідації наслідків НС та керівництва роботами у зоні НС;

3) організаційна група - для організації і підготовки засідань Штабу з НС, спеціальної комісії з ліквідації наслідків НС, підготовки і реєстрації розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС;

4) управління резервом сил - для розстановки та обліку сил і засобів цивільного захисту, що додатково залучаються до ліквідації наслідків НС, підготовки пропозицій начальнику Штабу з НС щодо їх застосування під час ліквідації наслідків НС;

5) представників органів виконавчої влади, установ та організацій - для координації і обліку залучених сил і засобів місцевих органів виконавчої влади (далі - органи влади), доведення рішень керівника робіт з ліквідації наслідків НС, контролю за проведенням аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт і подання звітних матеріалів до групи аналізу ситуації і підготовки даних;

6) матеріально-технічного забезпечення - для організації матеріально-технічного забезпечення проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, у тому числі з урахуванням використання матеріальних резервів для ліквідації наслідків НС органів влади та суб'єктів господарювання;

7) організації зв'язку - для організації зв'язку в зоні НС із взаємодіючими спеціалізованими службами цивільного захисту, органами влади, установами та організаціями, забезпечення функціонування засобів телекомунікації та інформатизації Штабу з НС, а також офісної техніки;

8) взаємодії з населенням та засобами масової інформації - для роботи зі зверненнями громадян та інформування населення через засоби масової інформації про обстановку в зоні НС, хід ліквідації наслідків НС, прогноз розвитку НС та правила поведінки в зоні НС;

9) інші робочі групи.

7. Органи влади, установи та організації завчасно визначають представників та експертів, які залучатимуться до роботи у складі Штабу з НС відповідного рівня, та організовують їх підготовку шляхом проведення з ними відповідних занять та тренувань.

8. Штаб з НС має право одержувати від Органів влади, підприємств, установ та організацій документи та повну і достовірну інформацію щодо причин виникнення НС, наслідків, спричинених НС, та заходів, які вживалися для її ліквідації.

9. Штаб з НС веде оперативно-технічну та звітну документацію з урахуванням оперативної обстановки у зоні НС та ходу ліквідації наслідків НС.

10. Після ліквідації наслідків надзвичайної ситуації Штаб з НС узагальнює документи та формує архівну справу у двох примірниках, а також готує проект звіту про прийняті рішення і перебіг подій під час ліквідації наслідків НС для подальшого його подання керівником робіт з ліквідації наслідків НС до органу, що його призначив.

11. Діяльність Штабу з НС припиняється після завершення виконання покладених на нього завдань на підставі рішення керівника робіт з ліквідації наслідків НС про ліквідацію Штабу з НС.

IV. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення роботи районного штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації

1. За особами, включеними до складу Штабу з НС на час виконання покладених на них обов'язків, зберігається заробітна плата (грошове забезпечення) за основним місцем роботи.

2. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення роботи Штабу з НС здійснюється відповідно до чинного законодавства.

3. Штаб з НС забезпечується комплектом оперативно-технічної документації, нормативно-правовими актами з питань організації реагування на НС, засобами зв'язку та оргтехнікою.

Керівник апарату
районної державної адміністрації

М.Я.ЧЕХ

Завідувач сектору з питань цивільного
захисту райдержадміністрації

Є.М.КАЧМАР