



У К Р А Ї Н А

**ТЕРЕБОВЛЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 31 січня 2017 року

м.Теребовля

№ 34 - од

*Про підсумки розгляду звернень
громадян, що надійшли до районної
державної адміністрації та
місцевих рад району в 2016 році*

Аналіз діяльності районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування щодо організації роботи зі зверненнями громадян та забезпечення виконання Закону України “Про звернення громадян” свідчить про проведену відповідну роботу, створення умов для більш повного вирішення питань, порушених у листах та скаргах жителів району.

До районної державної адміністрації та органів місцевого самоврядування в 2016 році надійшло всього 6867 звернень громадян, що на 374 більше, ніж у 2015 році. В тому числі: письмових – 4174, що становить 60,78% до усіх звернень, на особистому прийомі – 2693 – 39,21%.

Протягом 2016 року до райдержадміністрації надійшло 619 звернень, в порівнянні з 2015 роком загальна кількість звернень збільшилася на 157.

На особистому прийомі до керівництва районної державної адміністрації надійшло 75 звернення, у тому числі до голови райдержадміністрації – 25.

У 2016 році проведено 14 виїзних днів прийому громадян у 38 населених пунктах, прийнято 66 громадян. На виїзних днях прийому громадян піднімалися питання: соціального захисту, аграрної політики і земельних відносин, комунального господарства, роботи навчальних закладів та охорони здоров'я.

З метою зменшення кількості звернень громадян до органів влади проводиться роз'яснювальна робота, організовано “гарячу” телефонну лінію, яка проводиться щочетверга головою чи заступниками голови районної державної адміністрації з 11⁰⁰ до 12⁰⁰ години. У 2016 році проведено 44 “гарячих” телефонних ліній, під час яких надійшов 68 дзвінків.

Найбільше звернень надійшло із м.Теребовля, селища Микулинці, сіл Дарахів, Дворіччя, Золотники, Іванівка, Ласківці, Сороцьке, Струсів.

Упродовж 2016 року до районної державної адміністрації надійшло 14 повторних звернень – 2,2 % до усіх звернень, що на 2 менше попереднього року; колективних – 18– 2,9%, на 1 звернення більше, ніж у 2015 році.

Серед авторів звернень переважають найменш захищені категорії населення, зокрема, пенсіонери, які потребують особливої уваги з боку органів влади щодо задоволення їх повсякденних запитів та життєвих проблем. Дану категорію громадян найбільше турбують питання про надання пільг, матеріальної допомоги на лікування, покращення житлових умов.

Аналіз діяльності структурних підрозділів районної державної адміністрації, виконавчих комітетів міської, селищних та сільських рад щодо організації роботи зі зверненнями громадян та забезпечення виконання Закону України “Про звернення громадян”, Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 свідчить, що не всіма керівниками відповідних органів приділяється належна увага вдосконаленню цієї роботи, створенню умов для більш повного вирішення питань, порушених у листах та скаргах жителів району.

З метою забезпечення належного виконання вимог Закону України „Про звернення громадян”, Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення до органів державної влади та місцевого самоврядування” та покращення організації роботи із зверненнями громадян, особистого прийому жителів району керівниками органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, всебічного та більш повного розгляду питань, що порушують громадяни перед органами влади:

1. Інформацію про результати розгляду звернень громадян, що надійшли до районної державної адміністрації у 2016 році взяти до відома;

2. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації та органів місцевого самоврядування взяти на особистий контроль забезпечення неухильного виконання вимог Закону України „Про звернення громадян”, Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення до органів державної влади та місцевого самоврядування”;

3. Керівникам відділів освіти, культури і туризму, спорту та охорони здоров'я, управління економіки районної державної адміністрації, виконавчим комітетам Буданівської, Великоговилівської, Кобиловолоцької сільських рад звернути увагу на істотні недоліки, які мають місце в організації роботи із зверненнями громадян;

4. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, органам місцевого самоврядування району:

1) розглянути питання організації роботи із зверненнями громадян та їх особистого прийому у 2016 році, проаналізувати участь посадових осіб у розгляді заяв і скарг та їх результативність;

2) привести роботу із зверненнями громадян відповідно до Закону України “Про звернення громадян”, Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”, Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об’єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348;

3) не допускати надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян, порушення строків, установлених законодавством, безпідставної відмови у задоволенні законних вимог заявників, проявів упередженості, халатності та формалізму при розгляді звернень.

5. Виконавцям про стан виконання розпорядження інформувати юридичний сектор апарату райдержадміністрації до 15 травня 2017 року.

6. Юридичному сектору апарату райдержадміністрації забезпечити узагальнення поданих матеріалів та про виконання розпорядження інформувати районну державну адміністрацію до 01 червня 2017 року.

7. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної державної адміністрації від 29 липня 2016 р. № 255 – од “ Про результати розгляду звернень громадян, що надійшли до районної державної адміністрації у першому півріччі 2016 року ”.

8. Координацію роботи щодо виконання розпорядження доручити юридичному сектору апарату районної державної адміністрації, контроль – керівникові апарату районної державної адміністрації Чех М.Я.

**Голова районної державної
адміністрації**



Ю.М.НИШТА