



У К Р А Ї Н А

## ТЕРЕБОВЛЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

---

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

#### ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 26 вересня 2016 року

м. Тереховля

№ 315 – од

*Про графіки особистого прийому громадян,  
виїзних днів, “гарячої” телефонної лінії  
керівництвом районної державної адміністрації  
та перевірок додержання законодавства про  
звернення громадян на четвертий квартал 2016 року*

З метою забезпечення виконання Закону України “Про звернення громадян” та Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування” встановити, що:

1. Особистий прийом громадян в районній державній адміністрації проводиться головою райдержадміністрації та його заступниками кожного тижня згідно із затвердженим графіком (додаток 1).

2. Виїзний день прийому громадян проводиться головою районної державної адміністрації та заступниками голови райдержадміністрації згідно із затвердженим графіком (додаток 2).

3. “Гаряча” телефонна лінія районної державної адміністрації проводиться керівниками райдержадміністрації кожного четверга з 11.00 до 12.00 години згідно із затвердженим графіком (додаток 3).

4. Телефон довіри в райдержадміністрації працює кожного робочого дня з 8.00 до 17.00 години за телефоном 2 12 78.

5. Перевірку стану роботи зі зверненнями громадян у структурних підрозділах районної державної адміністрації та виконавчих комітетах місцевих рад провести згідно з графіком (додаток 4).

6. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 22 червня 2016 року № 201 – од “Про графіки особистого прийому громадян виїзних днів, “гарячої” телефонної лінії керівництвом районної державної адміністрації та перевірок додержання законодавства про звернення громадян на третій квартал 2016 року”.

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників голови районної державної адміністрації згідно розподілу обов'язків, координацію – на юридичний сектор апарату районної державної адміністрації.

**Голова районної державної  
адміністрації**

**Ю.М.НИШТА**

Додаток 1

до розпорядження голови  
районної державної адміністрації  
26 вересня 2016 № 315 – од

### Г Р А Ф І К

особистого прийому громадян в районній державній адміністрації  
на четвертий квартал 2016 року

НИШТА Юрій Михайлович	Голова районної державної адміністрації	1-а і 3-я п'ятниця щомісяця в райдержадміністрації з 10.00 до 13.00 год. 4-а п'ятниця- виїзний день
ДОВГАНЬ Володимир Ярославович	Перший заступник голови районної державної адміністрації	1-ий і 3-ій вівторок щомісяця в райдержадміністрації з 10.00 до 13.00 год. 4-ий вівторок- виїзний день
КУНДРАТ Андрій Степанович	Заступник голови районної державної адміністрації	1-а і 3-я середа щомісяця в райдержадміністрації з 10.00 до 13.00 год. 4-а середа- виїзний день

**ПРИМІТКА:** Виїзні дні прийому громадян проводяться головою райдержадміністрації та його заступниками в населених пунктах району за окремими графіками.

Попередній запис до голови райдержадміністрації проводиться за адресою м.Теребовля, вул. Кн.Василька, 104 а, другий поверх в приймальні (тел. 2-12-78).

Керівник апарату районної  
державної адміністрації

О.М.Жмурко

М.Я.ЧЕХ

Додаток 2  
до розпорядження голови  
районної державної адміністрації  
26 вересня 2016 № 315 – од

**Г Р А Ф І К**  
**проведення виїзних днів прийому громадян головою районної**  
**державної адміністрації та його заступниками**  
**на четвертий квартал 2016 року**

<i>НИШТА Ю.М. четверта п'ятниця щомісяця</i>	
28.10.2016 р.	Ладичин
25.11.2016 р.	Бурканів
23.12.2016 р.	Глещева
<i>ДОВГАНЬ В.Я. четвертий вівторок щомісяця</i>	
25.10.2016 р.	Бенива
22.11.2016 р.	Хмелівка
27.12.2016 р.	Вербівці
<i>КУНДРАТ А.С. четверта середа щомісяця</i>	
26.10.2016 р.	Вишнівчик
23.11.2016 р.	Ласківці
28.12.2016 р.	Могильниця

**Керівник апарату районної  
державної адміністрації**

О.М.Жмурко

**М.Я.ЧЕХ**

Додаток 3  
до розпорядження голови  
районної державної адміністрації  
26 вересня 2016 № 315 – од

**Г Р А Ф І К**  
**роботи “гарячої” телефонної лінії районної державної**  
**адміністрації на четвертий квартал 2016 року**

НИШТА Юрій Михайлович	Голова районної державної адміністрації	2-11-78	6 жовтня 3 листопада 1 грудня
ДОВГАНЬ Володимир Ярославович	Перший заступник голови районної державної адміністрації	2-24-63	13 жовтня 27 жовтня 17 листопада 8 грудня 22 грудня
КУНДРАТ Андрій Степанович	Заступник голови районної державної адміністрації	2-14-75	20 жовтня 10 листопада 24 листопада 15 грудня 29 грудня

**Примітка:**

1. “Гаряча” телефонна лінія проводиться кожного четверга з 11.00 до 12.00 год.
2. Телефон довіри працює щовівторка з 14.00 до 16.00 за тел. 2-12-78 (крім вихідних).
3. Сектору інформаційної діяльності та зв’язків із громадськістю апарату райдержадміністрації забезпечити організацію “гарячих” телефонних ліній, узагальнення та вирішення проблемних питань, які надходять до керівництва районної державної адміністрації.

**Керівник апарату районної  
державної адміністрації**

О.М.Жмурко

**М.Я.ЧЕХ**

Додаток 4  
до розпорядження голови  
районної державної адміністрації  
26 вересня 2016 № 315 – од

## **Г Р А Ф І К**

**перевірок додержання законодавства про звернення громадян в  
структурних підрозділах районної державної адміністрації та органах  
місцевого самоврядування району на четвертий квартал 2016 року**

<b>№</b>	<b>Назва структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування</b>	<b>Дата проведення</b>
1	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Жовтень
2	Хмельівська сільська рада	Листопад
3	Відділ культури і туризму, спорту та охорони здоров'я районної державної адміністрації	Грудень

**Керівник апарату районної  
державної адміністрації**

О.М.Жмурко

**М.Я.ЧЕХ**