



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 04 лютого 2019 року

№ 43-од

Про стан військового обліку на території Тернопільської області у 2018 році та завдання щодо його поліпшення у 2019 році

Відповідно до законів України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, „Про військовий обов’язок і військову службу”, постанов Кабінету Міністрів України від 4 лютого 2015 р. № 45 „Про затвердження Порядку бронювання військовозобов’язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час” (зі змінами) та від 7 грудня 2016 р. № 921 „Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов’язаних”, з метою забезпечення належного функціонування системи військового обліку військовозобов’язаних і призовників на території області у 2019 році:

1. Взяти до відома інформацію про стан військового обліку на території області за 2018 рік.

2. Затвердити:

1) заходи щодо забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України та його ведення на території області у 2019 році згідно з додатком 1;

2) план проведення перевірок стану військового обліку на території Тернопільської області у 2019 році згідно з додатком 2.

3. Утворити обласну комісію для здійснення перевірок стану військового обліку в державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях, розташованих на території Тернопільської області, у складі згідно з додатком 3.

Комісії у своїй діяльності здійснювати перевірки стану військового обліку згідно із затвердженим планом, складати акти та надсилати їх відповідним

керівникам, оперативному командуванню „Захід” та районним (міським) військовим комісаріатам для реагування та вжиття заходів згідно із законодавством.

4. Відділу управління персоналом апарату обласної державної адміністрації забезпечити ведення персонального військового обліку призовників і військовозобов'язаних, які працюють в апараті обласної державної адміністрації, у відповідності до вимог законодавства з військового обліку.

5. Зобов'язати голів районних державних адміністрацій, керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації та рекомендувати міським головам міст обласного значення у взаємодії з районними (міськими) військовими комісаріатами:

1) проаналізувати стан ведення військового обліку на відповідній території, вжити заходів щодо поліпшення функціонування системи військового обліку та організації бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації і на воєнний час, прийняти відповідні рішення про стан військового обліку за 2018 рік та завдання щодо його поліпшення на 2019 рік;

2) організувати за поданням військових комісаріатів заслуховування відповідальних посадових осіб органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій щодо стану військового обліку;

3) організувати підвищення кваліфікації осіб, відповідальних за організацію та ведення військового обліку громадян та їх бронювання.

6. Рекомендувати Головному управлінню Національної поліції в Тернопільській області:

1) організувати тісну взаємодію з районними (міськими) військовими комісаріатами щодо розшуку, затримання і доставки до військових комісаріатів громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку;

2) організувати подання у двотижневий термін до військових комісаріатів відомостей про випадки виявлення громадян, які не перебувають, проте повинні перебувати на військовому обліку;

3) організувати подання до військових комісаріатів списків громадян, які зараховані (звільнені) в органи Національної поліції.

7. Рекомендувати Головному територіальному управлінню юстиції в Тернопільській області організувати тісну взаємодію з районними (міськими) військовими комісаріатами та зобов'язати органи державної реєстрації актів цивільного стану повідомляти у семиденний термін відповідні військові комісаріати про зміну військовозобов'язаними і призовниками прізвища, ім'я, та по батькові, сімейного стану, про випадки реєстрації смерті та вилучення військово-облікових документів, пільгових посвідчень, а також інших даних.

8. Управлінню охорони здоров'я обласної державної адміністрації організувати контроль за лікувальними закладами, медико-соціальними експертними комісіями та наданням головами медико-соціальних експертних комісій у семиденний термін даних про військовозобов'язаних і призовників, яких визнано особами з інвалідністю.

9. Відділу взаємодії із засобами масової інформації організувати інформаційний супровід функціонування системи військового обліку, створення інформаційних медійних продуктів (інформаційних статей у засобах масової інформації).

10. Обласному військовому комісаріату спільно з відділом з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації:

1) організувати здійснення контролю за веденням військового обліку на підприємствах, в установах і організаціях області;

2) надати методичну допомогу керівникам структурних підрозділів обласної та районних державних адміністрацій, головам міських, селищних та сільських рад в організації та веденні військового обліку;

11. Відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації на підставі інформації та пропозицій, наданих обласним військовим комісаріатом, підготувати до 1 лютого 2020 року проект розпорядження голови обласної державної адміністрації щодо стану військового обліку у 2019 році та завдань на 2020 рік.

12. Виконавцям розпорядження про результати проведеної роботи інформувати відділ з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації до 17 грудня 2019 року.

13. Відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації про виконання розпорядження інформувати обласну державну адміністрацію до 24 грудня 2019 року.

14. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації:

від 16 січня 2018 року № 25-од „Про організацію ведення військового обліку на території Тернопільської області у 2018 році”;

від 21 червня 2018 року № 488-од „Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації від 16 січня 2018 року № 25-од”.

15. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова адміністрації

Степан БАРНА

Додаток 1

до розпорядження голови
обласної державної адміністрації
04.02.2019 № 43-ол

ЗАХОДИ
щодо забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України та його ведення
на території Тернопільської області у 2019 році

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
1.	Направити затверджені плани звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів сільських, селищних або міських рад з обліковими даними районних (міських) військових комісаріатів до обласної державної адміністрації, районних (міських) військових комісаріатів та виконавчих комітетів сільських, селищних або міських рад відповідно до адміністративно-територіального поділу	до 10 лютого	районні державні адміністрації
2.	Направити розпорядження голови обласної державної адміністрації про стан військового обліку за 2018 рік та завдання на 2019 рік до штабу оперативного командування «Захід», довести розпорядження до відома райдержадміністрацій та районних (міських) військових комісаріатів області	до 10 лютого	відділ з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації
3.	Визначити відповідального за ведення військового обліку і бронювання з числа працівників кадрового підрозділу або служби управління персоналом, видати відповідне розпорядження (наказ)	до 10 лютого	структурні підрозділи обласної державної адміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації

1	2	3	4
4.	Забезпечити проведення перевірок організації та ведення військового обліку в органах місцевого самоврядування, установах, підприємствах та організаціях області	протягом року (відповідно до затверджених планів)	обласна, районні державні адміністрації, обласний, районні (міські) військові комісаріати
5.	Забезпечити проведення звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів сільських, селищних та міських рад з обліковими даними районних (міських) військових комісаріатів	протягом року (відповідно до затверджених планів)	районні державні адміністрації, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, районні (міські) військові комісаріати
6.	Організувати проведення методичних занять із посадовими особами, які визначені відповідальними за ведення військового обліку і бронювання	протягом року (відповідно до затверджених планів)	структурні підрозділи обласної державної адміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад, обласний, районні (міські) військові комісаріати
7.	Розробити та погодити плани проведення медичних оглядів військовозобов'язаних та роботи постійно діючих позаштатних військово-лікарських комісій при районних (міських) військових комісаріатах у 2019 році	до 20 лютого	управління охорони здоров'я облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських рад, районні (міські) військові комісаріати
8.	Організувати та забезпечити проведення медичних оглядів юнаків, що підлягають приписці до призовних дільниць, призовників, військовозобов'язаних, резервістів та громадян України, які поновлюються на військовому обліку у зв'язку зі змінами в законодавстві України.	протягом року (відповідно до затверджених планів)	управління охорони здоров'я облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських рад, районні (міські) військові комісаріати
9.	Забезпечити надання до районних (міських) військових комісаріатів області у відповідності з вимогами Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 р. № 921(далі - Порядок):	до 10 лютого	райдержадміністрації, виконавчі комітети міських рад

1	2	3	4
	інформації про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, які належать до сфери їх управління (згідно з додатком 6 до Порядку);	протягом року (щомісяця до 5 числа за минулий період)	
	списків (згідно з додатком 10 до Порядку) навчальних закладів, які здійснюють підготовку жінок за фахом, спорідненим з відповідними військово-обліковими спеціальностями, визначеними постановою Кабінету Міністрів України від 14 жовтня 1994 р. № 711;	протягом року (за три місяці до випуску)	управління освіти і науки облдержадміністрації, керівники навчальних закладів
	повідомлень про осіб, які отримали громадянство України і повинні бути взяті на військовий облік (згідно з додатком 18 до Порядку);	протягом року (у двотижневий строк)	Управління Державної міграційної служби України в області
	повідомлень від органів державної реєстрації актів цивільного стану про зміну прізвища, імені та по батькові, одруження (розлучення), реєстрацію смерті призовників і військовозобов'язаних, вилучення військово-облікових документів, пільгових посвідчень, а також зміну інших даних (згідно з додатком 19 до Порядку);	протягом року (у семиденний строк)	Головне територіальне управління юстиції в області
	повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, щодо яких повідомлено про підозру у вчиненні кримінального правопорушення (згідно з додатком 20 до Порядку);	протягом року (у семиденний строк)	Головне управління Національної поліції в області
	повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, яких визнано особами з інвалідністю (згідно з додатком 21 до Порядку);	протягом року (у семиденний строк)	управління охорони здоров'я облдержадміністрації
	повідомлень від керівників лікувальних закладів під час проведення призову громадян на строкову військову службу про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні (згідно з додатком 22 до Порядку);	протягом року (у триденний строк)	управління охорони здоров'я облдержадміністрації

1	2	3	4
	повідомлень про зміни облікових даних (сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи і посади) призовників і військовозобов'язаних (згідно з додатком 2 до Порядку);	протягом року (щомісяця до 5 числа за минулий період)	структурні підрозділи обласної державної адміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад, підприємства, організації, установи
	повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, які порушують встановлені правила військового обліку, для притягнення їх до відповідальності згідно із законом	протягом року	структурні підрозділи обласної державної адміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад, підприємства, організації, установи
10.	Забезпечити виготовлення друкарським способом та відпрацювання (заповнення) карток первинного обліку згідно з новим зразком, встановленим додатком 8 до Порядку, формування картотек військового обліку призовників і військовозобов'язаних відповідно до вимог Порядку	до 20 лютого	виконавчі комітети органів місцевого самоврядування
11.	Здійснювати: за зверненням районних (міських) військових комісаріатів досудове розслідування стосовно ухилення військовозобов'язаних від військового обліку; розшук, затримання і доставку до районних (міських) військових комісаріатів громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку за зверненням органів місцевого самоврядування та районних (міських) військових комісаріатів.	протягом року	Головне управління Національної поліції в області
12.	Організувати роботу щодо бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час: надати до обласного військового комісаріату уточнені переліки підприємств, установ та організацій, яким встановлено мобілізаційне завдання (замовлення) для забезпечення перевірки законності бронювання;	до 10 лютого	райдержадміністрації, виконкоми міських рад

1	2	3	4
	<p>проводити бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час за переліками посад і професій;</p> <p>складати, погодити з районними (міськими) військовими комісаріатами та подати за визначеним порядком (отримання) звіти про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій</p>	<p>протягом року (у 10-денний термін після отримання необхідних документів)</p> <p>до 10 лютого станом на 01.01.2019</p>	<p>райдержадміністрації, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації</p> <p>відділ мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації.</p>
13.	Здійснювати оповіщення на вимогу районних (міських) військових комісаріатів призовників і військовозобов'язаних про їх виклик до районних (міських) військових комісаріатів і забезпечити їх своєчасне прибуття	протягом року	виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, навчальні заклади незалежно від підпорядкування і форм власності, житлово-експлуатаційні організації, інші організації або підприємства та установи, що здійснюють експлуатацію будинків

Керівник апарату адміністрації

Віталій СІКІРИНСЬКИЙ

Додаток 2

до розпорядження голови
обласної державної адміністрації

04.02.2019 № 43-од

ПЛАН
проведення перевірок стану військового обліку
на території Тернопільської області в 2019 році

№ з/п	Адміністративна одиниця (місто, район) підприємство, установа, організація	Дата перевірки												Відмітка про виконання	Примітка
		Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень		
1.	м. Тернопіль			4											
2.	Тернопільський район			5											
3.	Збаразький район				15-16										
4.	Лановецький район					6-7									
5.	Козівський район						18-19								
6.	Гусятинський район							2-3							
7.	Підволочиський район								5-6						

Керівник апарату адміністрації

Віталій СІКІРИНСЬКИЙ

Додаток 3

до розпорядження голови
обласної державної адміністрації

04.02.2019 № 43-од

СКЛАД

обласної комісії для здійснення перевірки стану військового обліку в державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях, розташованих на території Тернопільської області

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЮРИК
Юрій Зеновійович | - заступник голови обласної державної адміністрації, голова комісії |
| ШВЕДОВ
Микола Олегович | - начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації, заступник голови комісії |
| КОЗАК
Ольга Ігорівна | - головний спеціаліст відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації, секретар комісії |

Члени комісії:

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ВЕЛИЧАНСЬКИЙ
Валерій В'ячеславович | - начальник відділу військового обліку та бронювання обласного військового комісаріату |
| ДМИТРІВ
Юрій Михайлович | - заступник начальника відділу комплектування та призову обласного військового комісаріату |
| КУЛЯШ
Руслан Михайлович | - старший офіцер відділу військового обліку та бронювання обласного військового комісаріату |
| НЕДІЛЕНЬКО
Мирон Ігорович | - офіцер відділу офіцерів запасу обласного військового комісаріату |

Керівник апарату адміністрації

Віталій СІКІРИНСЬКИЙ