



## ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 16 січня 2018 року

м. Тернопіль

№ 25-оп

#### *Про організацію ведення військового обліку на території Тернопільської області у 2018 році*

Відповідно до законів України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, „Про військовий обов’язок і військову службу”, постанов Кабінету Міністрів України від 4 лютого 2015 р. № 45 „Про затвердження Порядку бронювання військовозобов’язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час” та від 7 грудня 2016 р. № 921 „Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов’язаних”, з метою забезпечення належного функціонування системи військового обліку військовозобов’язаних і призовників на території області у 2018 році:

1. Затвердити:

1) Заходи щодо забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України та його ведення на території Тернопільської області на 2018 рік згідно з додатком 1;

2) План проведення перевірок стану військового обліку на території Тернопільської області у 2018 році згідно з додатком 2;

2. Утворити обласну комісію для здійснення перевірок стану військового обліку в державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях, розташованих на території Тернопільської області у складі згідно з додатком 3.

3. Зобов’язати голів районних державних адміністрацій, керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації та рекомендувати міським головам, сільським (селищним) головам, керівникам Головного управління Національної поліції, Головного територіального управління юстиції, управління Державної міграційної служби в області, обласному військовому комісаріату:

1) вжити додаткових заходів щодо забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України та його ведення на територіях відповідних адміністративно-територіальних одиниць області;

2) забезпечити виконання Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 р. № 921, заходів щодо забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України та його ведення на території Тернопільської області у 2018 році.

4. Обласному військовому комісаріату забезпечити контроль за організацією і веденням військового обліку на території області, надання до 10 січня 2019 року голові обласної державної адміністрації інформації про стан військового обліку і бронювання військовозобов'язаних та пропозицій щодо його поліпшення.

5. Виконавцям розпорядження про результати проведеної роботи інформувати відділ з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації до 10 грудня 2018 року в паперовому та електронному вигляді на e-mail: olga\_k@te.gov.ua.

6. Відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації про виконання розпорядження інформувати обласну державну адміністрацію до 21 грудня 2018 року.

7. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 06 березня 2017 року № 119-од "Про організацію ведення військового обліку на території Тернопільської області у 2017 році".

8. Координацію роботи щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця - обласний військовий комісаріат.

9. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Перший заступник голови  
обласної державної адміністрації**

**І.Б.КРИСАК**

Додаток 1

до розпорядження голови  
обласної державної адміністрації

16.01.2018 № 25-оп

**ЗАХОДИ**  
**щодо забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України та його ведення**  
**на території Тернопільської області у 2018 році**

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
1.	Направити затверджені плани звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів сільських, селищних або міських рад з обліковими даними районних (міських) військових комісаріатів до обласної державної адміністрації, районних (міських) військових комісаріатів та виконавчих комітетів сільських, селищних або міських рад відповідно до адміністративно-територіального поділу	до 20 січня	районні державні адміністрації
2.	Направити розпорядження голови обласної державної адміністрації про стан військового обліку за минулий рік та завдання на наступний рік до штабу оперативного командування «Захід», довести розпорядження до відома райдержадміністрацій та районних (міських) військових комісаріатів області	до 10 лютого	відділ з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації
3.	Визначити відповідального за ведення військового обліку і бронювання з числа працівників кадрового підрозділу або служби управління персоналом, видати відповідне розпорядження (казак)	до 10 лютого	структурні підрозділи обласної державної адміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації



1	2	3	4
4.	Забезпечити проведення перевірок організації та ведення військового обліку в органах місцевого самоврядування, установах, підприємствах та організаціях області	протягом року* (відповідно до затверджених планів)	обласна, районні державні адміністрації, обласний, районні (міські) військові комісаріати
5.	Забезпечити проведення звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів сільських, селищних та міських рад з обліковими даними районних (міських) військових комісаріатів	протягом року (відповідно до затверджених планів)	районні державні адміністрації, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, районні (міські) військові комісаріати
6.	Організувати проведення методичних занять із посадовими особами, які визначені відповідальними за ведення військового обліку і бронювання	протягом року (відповідно до затверджених планів)	структурні підрозділи обласної державної адміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад, обласний, районні (міські) військові комісаріати
7.	Розробити та погодити плани проведення медичних оглядів військовозобов'язаних та роботи постійно діючих позаштатних військово-лікарських комісій при районних (міських) військових комісаріатах у 2018 році	до 20 лютого	управління охорони здоров'я облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських рад, районні (міські) військові комісаріати
8.	Організувати та забезпечити проведення медичних оглядів юнаків, що підлягають приписці до призовних дільниць, призовників, військовозобов'язаних, резервістів та громадян України, які поновлюються на військовому обліку у зв'язку зі змінами в законодавстві України.	протягом року (відповідно до затверджених планів)	управління охорони здоров'я облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських рад, районні (міські) військові комісаріати
9.	Забезпечити надання до районних (міських) військових комісаріатів області у відповідності з вимогами Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 р. №921(далі - Порядок): інформації про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій за 2017 рік (станом на 01.01.2018);	до 10 лютого	райдержадміністрації, виконавчі комітети міських рад

1	2	3	4
	повідомлень районним (міським) військовим комісаріатам про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, які належать до сфери їх управління (згідно з додатком 6 до Порядку);	протягом року (щомісячно до 5 числа за минулий місяць)	райдержадміністрації, виконавчі комітети міських рад
	списків (згідно з додатком 10 до Порядку) навчальних закладів, які здійснюють підготовку жінок за фахом, спорідненим з відповідними військово-обліковими спеціальностями, визначеними постановою Кабінету Міністрів України від 14 жовтня 1994 р. №711;	протягом року (за три місяці до випуску)	управління освіти і науки облдержадміністрації, керівники навчальних закладів
	повідомлень про осіб, які отримали громадянство України і повинні бути взяті на військовий облік (згідно з додатком 18 до Порядку);	протягом року (у двотижневий строк);	Управління Державної міграційної служби України в області
	повідомлень від органів державної реєстрації актів цивільного стану про зміну прізвища, імені та по батькові, одруження (розлучення), реєстрацію смерті призовників і військовозобов'язаних, вилучення військово-облікових документів, пільгових посвідчень, а також зміну інших даних (згідно з додатком 19 до Порядку);	протягом року (у семиденний строк)	Головне територіальне управління юстиції в області
	повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, щодо яких повідомлено про підозру у вчиненні кримінального правопорушення (згідно з додатком 20 до Порядку);	протягом року (у семиденний строк)	Головне управління Національної поліції в області
	повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, яких визнано інвалідами (згідно з додатком 21 до Порядку);	протягом року (у семиденний строк)	управління охорони здоров'я облдержадміністрації
	повідомлень від керівників лікувальних закладів під час проведення призову громадян на строкову військову службу про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні (згідно з додатком 22 до Порядку);	протягом року (у триденний строк)	управління охорони здоров'я облдержадміністрації

1	2	3	4
	повідомлень про зміни облікових даних (сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи і посади) призовників і військовозобов'язаних (згідно з додатком 2 до Порядку);	протягом року * (до 5 числа за минулий місяць)	структурні підрозділи обласної державної адміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад, підприємства, організації, установи
	повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, які порушують встановлені правила військового обліку, для притягнення їх до відповідальності згідно із законом	протягом року	структурні підрозділи обласної державної адміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських рад, підприємства, організації, установи
10.	Забезпечити виготовлення друкарським способом та відпрацювання (заповнення) карток первинного обліку згідно з новим зразком, встановленим додатком 8 до Порядку, формування картотек військового обліку призовників і військовозобов'язаних відповідно до вимог Порядку	до 20 лютого	виконавчі комітети органів місцевого самоврядування
11.	Здійснювати: за зверненням районних (міських) військових комісаріатів досудове розслідування стосовно ухилення військовозобов'язаних від військового обліку; розшук, затримання і доставку до районних (міських) військових комісаріатів громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку за зверненням органів місцевого самоврядування та районних (міських) військових комісаріатів.	протягом року	Головне управління Національної поліції в області
12.	Організувати роботу щодо бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час: надати до районних (міських) військових комісаріатів уточнені переліки підприємств, установ та організацій, яким встановлено мобілізаційне завдання (замовлення) для забезпечення перевірки законності бронювання;	до 20 січня	райдержадміністрації, виконкоми міських рад

1	2	3	4
	<p>проводити бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час за переліками посад і професій;</p> <p>складати, погодити з районними (міськими) військовими комісаріатами та подати за визначеним порядком (отримання) звіти про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій</p>	<p>протягом року (у 10-денний термін після отримання необхідних документів)</p> <p>до 1 лютого станом на 01.01 2018</p>	<p>райдержадміністрації, виконкоми органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації</p> <p>відділ мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконкоми органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації.</p>
13.	Здійснювати оповіщення на вимогу районних (міських) військових комісаріатів призовників і військовозобов'язаних про їх виклик до районних (міських) військових комісаріатів і забезпечити їх своєчасне прибуття	протягом року	виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, навчальні заклади незалежно від підпорядкування і форм власності, житлово-експлуатаційні організації, інші організації або підприємства та установи, що здійснюють експлуатацію будинків

**Заступник голови – керівник апарату  
обласної державної адміністрації**

**І.В.ВОНС**



Додаток 2

до розпорядження голови  
обласної державної адміністрації

16.01.2018 № 25-оп

**ПЛАН**  
**проведення перевірок стану військового обліку**  
**на території Тернопільської області в 2018 році**

№ з/п	Адміністративна одиниця (місто, район)	Дата перевірки												Відмітка про виконання	Примітка
		Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень		
1.	Підгасцький район			1-7											
2.	Монастирський район			26 -30											
3.	Бучацький район				9-13										
4.	Заліщицький район					14 -18									
5.	Борщівський район						1-6								
6.	Шумський район									10-14					
7.	Тернопільська міська рада										1-5				
8.	Збаразький район											1-7			

**Заступник голови – керівник апарату**  
**обласної державної адміністрації**

**І.В.ВОНС**



Додаток 3

до розпорядження голови  
обласної державної адміністрації

І6.01.2018 № 25-од

### СКЛАД

**обласної комісії для здійснення перевірки стану військового обліку в державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях, розташованих на території Тернопільської області**

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| ЮРИК<br>Юрій Зеновійович  | - заступник голови обласної державної адміністрації, голова комісії   |
| ШВЕДОВ<br>Микола Олегович | - начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації, заступник голови комісії   |
| КОЗАК<br>Ольга Ігорівна   | - головний спеціаліст відділу з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації, секретар комісії |

### Члени комісії:

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| ВЕЛИЧАНСЬКИЙ<br>Валерій В'ячеславович | - начальник відділу військового обліку та бронювання обласного військового комісаріату      |
| КУЛЯШ<br>Руслан Михайлович            | - старший офіцер відділу військового обліку та бронювання обласного військового комісаріату |
| МАТЛАШЕВСЬКИЙ<br>Сергій Борисович     | - офіцер відділу військового обліку та бронювання обласного військового комісаріату         |

**Заступник голови – керівник апарату  
обласної державної адміністрації**

**І.В.ВОНС**