



УКРАЇНА
ГУСЯТИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від “30” січня 2018 року смт Гусятин № 32-од

***Про організацію ведення військового
обліку на території Гусятинського
району в 2018 році***

Відповідно до законів України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, „Про військовий обов’язок і військову службу”, постанов Кабінету Міністрів України від 04 лютого 2015 року №45 „Про затвердження Порядку бронювання військовозобов’язаних органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та воєнний час”, від 07 грудня 2016 року № 921 „Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов’язаних”, на виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 16 січня 2018 року №25-од з даного питання та з метою забезпечення належного функціонування системи військового обліку військовозобов’язаних і призовників на території району у 2018 році:

1. Затвердити:

- 1) заходи щодо забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України та його ведення на території Гусятинського району на 2018 рік згідно з додатком 1;
- 2) план проведення перевірок стану військового обліку на території району в 2018 році згідно з додатком 2;
- 3) план звіряння облікових даних місцевих рад, підприємств, установ, організацій і навчальних закладів незалежно від підпорядкування і форми власності з обліковими даними райвійськкомату в 2018 році згідно з додатком 3;
- 4) склад районної комісії з питань перевірки військового обліку на території району згідно з додатком 4.

2. Зобов’язати керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації та рекомендувати керівникам органів місцевого самоврядування, керівникам Гусятинського відділення поліції Підволочиського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Тернопільській області, відділу державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального

управління юстиції у Тернопільській області, Гусятинського районного сектору управління Державної міграційної служби в області, районного військового комісаріату:

1) вжити додаткових заходів щодо забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України та його ведення на територіях відповідних адміністративно-територіальних одиниць району;

2) забезпечити виконання Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 р. № 921, заходів щодо забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України та його ведення на території Гусятинського району у 2018 році.

3. Сектору оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату районної державної адміністрації:

1) спільно із Гусятинським районним військовим комісаріатом забезпечити надання методичної допомоги головам місцевих рад, об'єднаних територіальних громад та керівникам підприємств щодо правильності призначення військово-облікового персоналу, порядку організації та ведення військового обліку, здійснювати постійний контроль за станом цієї роботи;

2) взяти на контроль роботу з приведення військового обліку у відповідність до вимог нормативних документів, а також виконання у 2018 році планів перевірок стану військового обліку на території відповідальності, за результатами перевірок вживати невідкладних заходів щодо усунення виявлених недоліків;

3) проаналізувати результати перевірок з організації і ведення військового обліку у 2018 році та підготувати проект відповідного розпорядчого документу щодо організації і ведення військового обліку на території відповідальності у наступному році до 20 січня 2019 року.

4. Відділу державної реєстрації районної державної адміністрації надавати щомісяця до 05 числа до Гусятинського районного військового комісаріату інформацію про реєстрацію, ліквідацію підприємств, що належать до сфери управління районної державної адміністрації.

5. Гусятинському районному військовому комісаріату забезпечити:

1) контроль за своєчасним взяттям, зняттям або виключенням з військового обліку призовників і військовозобов'язаних у випадках, передбачених законодавством;

2) до 30 березня 2018 року організувати проведення навчання осіб, відповідальних за ведення військового обліку і бронювання військовозобов'язаних у місцевих радах, об'єднаних територіальних громадах та на підприємствах;

3) участь у перевірці стану військового обліку представників військового комісаріату, які включені до складу комісій, у визначені планами строки;

4) участь посадових осіб військового комісаріату у заходах з підвищення кваліфікації осіб, відповідальних за ведення військового обліку;

5) у разі виявлення в органах виконавчої влади, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях, які виконують мобілізаційні завдання (замовлення) для

задоволення потреб Збройних Сил України, інших військових формувань, недоліків щодо ведення обліку та бронювання військовозобов'язаних, що пов'язані з порушенням вимог нормативно-правових актів, внесення зазначених питань для розгляду місцевими органами виконавчої влади і доведення відповідної інформації до відома органів, до сфери управління яких належать такі підприємства, установи, організації;

б) контроль за організацією і веденням військового обліку на території району, надання до 10 січня 2019 року голові районної державної адміністрації інформації про стан військового обліку і бронювання військовозобов'язаних та пропозицій щодо його поліпшення.

6. Виконавцям розпорядження про результати проведеної роботи інформувати районну державну адміністрацію (сектор оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату) до 05 грудня 2018 року в паперовому вигляді.

7. Сектору оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату районної державної адміністрації про виконання розпорядження та результати проведеної роботи інформувати відділ з питань запобігання та виявлення корупції, взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату обласної державної адміністрації до 10 грудня 2018 року в паперовому та електронному вигляді на e-mail: olga_k@te.gov.ua.

8. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації:

- від 13 березня 2017 року №148-од “Про організацію ведення військового обліку на території Гусятинського району у 2017 році”;

- від 27 квітня 2017 року № 220-од “Про внесення змін до розпорядження голови райдержадміністрації від 13 березня 2017 року №148-од “Про організацію ведення військового обліку на території Гусятинського району у 2017 році”.

9. Координацію роботи щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця - Гусятинський районний військовий комісаріат.

10. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної
державної адміністрації**

В.С. БАТІГ

СКЛАД
комісії з питань перевірки стану військового обліку на території
Гусятинського району

- | | |
|--|---|
| ГАЙДУК
Ігор Володимирович | - перший заступник голови районної державної адміністрації, голова комісії |
| ЧЕРНИШ
Зіновий Володимирович | - завідувач сектору оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату районної державної адміністрації, заступник голови комісії |
| ВАНДОЛЯК
Вікторія Давидівна | - провідний спеціаліст відділення комплектування Гусятинського районного військового комісаріату, секретар комісії (за згодою) |

Члени комісії:

- | | |
|--|---|
| ВЕСЕЛОВСЬКИЙ
Юрій Васильович | - начальник відділення військового обліку та бронювання сержантів і солдатів запасу Гусятинського районного військового комісаріату |
| ДЕМКУРА
Віталій Вікторович | - оператор відділення військового обліку та бронювання сержантів і солдатів запасу Гусятинського районного військового комісаріату |
| КОЗЕЛКО
Богдан Васильович | - головний спеціаліст сектору оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату районної державної адміністрації |
| ПІДГОРОДЕЦЬКИЙ
Валерій Володимирович | - заступник військового комісара - начальник мобілізаційного відділення Гусятинського районного військового комісаріату |

Керівник апарату
районної державної адміністрації

О.Й.СЕМЕНЯК

ЗАХОДИ
щодо забезпечення функціонування системи військового обліку громадян України та його ведення
на території Гусятинського району у 2018 році

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
1.	Визначити (переглянути, уточнити, призначити, перепризначити) відповідального за ведення військового обліку і бронювання, з числа працівників кадрового підрозділу або служби управління персоналом, видати відповідне розпорядження (наказ)	до 20 лютого	структурні підрозділи районної державної адміністрації, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації
2.	Забезпечити проведення перевірок організації та ведення військового обліку в органах місцевого самоврядування, установах, підприємствах та організаціях району	протягом року (відповідно до затверджених планів)	Сектор оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату районної державної адміністрації спільно з районним військовим комісаріатом
3.	Забезпечити проведення звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів сільських, селищних та міських рад з обліковими даними районного військового комісаріату	протягом року (відповідно до затверджених планів)	Сектор оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату районної державної адміністрації спільно з районним військовим комісаріатом, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації
4.	Організувати проведення методичних занять із посадовими особами, які визначені відповідальними за ведення військового обліку і бронювання	протягом року	районний військовий комісаріат

5.	Розробити та погодити плани проведення медичних оглядів військовозобов'язаних та роботи постійно діючих позаштатних військово-лікарських комісій при районному військовому комісаріаті у 2018 році	до 20 лютого	сектор охорони здоров'я, цивільного захисту населення районної державної адміністрації, районний військовий комісаріат
6.	Організувати та забезпечити проведення медичних оглядів юнаків, що підлягають приписці до призовних дільниць, призовників, військовозобов'язаних, резервістів та громадян України, які поновлюються на військовому обліку у зв'язку зі змінами в законодавстві України.	протягом року (відповідно до затверджених планів)	сектор охорони здоров'я, цивільного захисту населення районної державної адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад, районний військовий комісаріат
7.	Забезпечити надання до районного військового комісаріату у відповідності з вимогами Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 р. №921(далі - Порядок): інформації про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій за 2017 рік (станом на 01.01.2018);	до 10 лютого	відділ державної реєстрації районної державної адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад
	повідомлень районному військовому комісаріату про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, які належать до сфери їх управління (згідно з додатком 6 до Порядку);	протягом року (щомісячно до 5 числа за минулий місяць)	відділ державної реєстрації районної державної адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад
	списків (згідно з додатком 10 до Порядку) навчальних закладів, які здійснюють підготовку жінок за фахом, спорідненим з відповідними військово-обліковими спеціальностями, визначеними постановою Кабінету Міністрів України від 14 жовтня 1994 р. №711;	протягом року, (за три місяці до випуску)	відділ освіти райдержадміністрації, керівники навчальних закладів району

	повідомлень про осіб, які отримали громадянство України і повинні бути взяті на військовий облік (згідно з додатком 18 до Порядку);	протягом року (у двотижневий строк);	районний сектор управління Державної міграційної служби в Тернопільській області
	повідомлень від органів державної реєстрації актів цивільного стану про зміну прізвища, імені та по батькові, одруження (розлучення), реєстрацію смерті призовників і військовозобов'язаних, вилучення військово-облікових документів, пільгових посвідчень, а також зміну інших даних (згідно з додатком 19 до Порядку);	протягом року (у семиденний строк)	відділ державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції в Тернопільській області
	повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, щодо яких повідомлено про підозру у вчиненні кримінального правопорушення (згідно з додатком 20 до Порядку);	протягом року (у семиденний строк)	Гусятинське відділення поліції Підволочиського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Тернопільській області
	повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, яких визнано інвалідами (згідно з додатком 21 до Порядку);	протягом року (у семиденний строк)	сектор охорони здоров'я, цивільного захисту населення районної державної адміністрації
	повідомлень від керівників лікувальних закладів під час проведення призову громадян на строкову військову службу про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні (згідно з додатком 22 до Порядку);	протягом року (у триденний строк)	сектор охорони здоров'я, цивільного захисту населення районної державної адміністрації
	повідомлень про зміни облікових даних (сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи і посади) призовників і військовозобов'язаних (згідно з додатком 2 до Порядку);	протягом року (до 5 числа за минулий місяць)	структурні підрозділи районної державної адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад, підприємства, організації, установи
	повідомлень про призовників і військовозобов'язаних, які порушують встановлені правила військового обліку, для притягнення їх до відповідальності згідно із законом	протягом року	структурні підрозділи районної державної адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад, підприємства, організації, установи

8.	Забезпечити виготовлення друкарським способом та відпрацювання (заповнення) карток первинного обліку згідно з новим зразком, встановленим додатком 8 до Порядку, формування картотек військового обліку призовників і військовозобов'язаних відповідно до вимог Порядку	до 20 лютого	структурні підрозділи районної державної адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад, підприємства, організації, установи
9.	Здійснювати: за зверненням районного військового комісаріату досудове розслідування стосовно ухилення військовозобов'язаних від військового обліку; розшук, затримання і доставку до районного військового комісаріату громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку за зверненням органів місцевого самоврядування та районного військового комісаріату.	протягом року	Гусятинське відділення поліції Підволочиського відділу поліції Головного управління Національної поліції в Тернопільській області
10.	Організувати роботу щодо бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час: уточнити переліки підприємств, установ та організацій, яким встановлено мобілізаційне завдання (замовлення) для забезпечення перевірки законності бронювання;	протягом року	районний військовий комісаріат, райдержадміністрація (сектор оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату районної державної адміністрації), виконавчі комітети органів місцевого самоврядування

11.	<p>Проводити бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час за переліками посад і професій;</p> <p>складати, погодити з районним військовим комісаріатами та подати за визначеним порядком (отримання) звіти про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій</p>	<p>протягом року (у 10-денний термін після отримання необхідних документів)</p> <p>до 1 лютого станом на 01.01 2018</p>	<p>районний військовий комісаріат, структурні підрозділи райдержадміністрації, виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації</p> <p>сектор оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату районної державної адміністрації, виконкоми органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації.</p>
12.	<p>Здійснювати оповіщення на вимогу районного військового комісаріату призовників і військовозобов'язаних про їх виклик до районного військового комісаріату і забезпечити їх своєчасне прибуття</p>	протягом року	<p>виконавчі комітети органів місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, навчальні заклади незалежно від підпорядкування і форм власності</p>

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.Й.СЕМЕНЯК

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження голови
райдержадміністрації
від 30.01.2018 року № 32-од

П Л А Н перевірок стану військового обліку на території району у 2018 році

№ п/п	Назва місцевої ради , підприємства, установи, організації	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
1.	Васильковецька ОТГ								23				
2.	Вікнянська		9										
3.	Гадинківська			7									
4.	Глібівська				6								
5.	Городницька					10							
6.	Гримайлівська ОТГ						11						
7.	Гусятинська ОТГ							6					
8.	Зеленівська								10				
9.	Калагарівська									7			
10.	Копичинецька										5		
11.	Котівська			12									
12.	Коцюбинська ОТГ					14							
13.	Красненська									14			
14.	Личковецька										22		
15.	Малобірківська							18					
16.	Малолуцька		15										
17.	Майданська						15						

	"ПОДІЛЬСЬКЕ" ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОЇ ДОСЛІДНОЇ СТАНЦІЇ ІНСТИТУТУ КОРМІВ ТА СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ПОДІЛЛЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ												
13	КОПИЧИНЕЦЬКА КОМУНАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ				23								
14	КОПИЧИНЕЦЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРИ І ДОЗВІЛЛЯ			21									
15	КОПИЧИНСЬКА ВК (№112)				23								
16	КОПИЧИНСЬКЕ МІСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ГОСПОДАР"					7							
17	КОПИЧИНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЦЕНТР №112					7							
18	КП "БЛАГОУСТРІЙ"					7							
19	КП "ВОДОКАНАЛ-СЕРВІС"						14						
20	НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ЕНЕРГООЩАДНІ ТЕХНОЛОГІЇ»						14						
21	ПП "МЕБЛЕВА ФАБРИКА "ЕЛЕГАНТ"							11					
22	ПП "М'ЯСНИК"							11					
23	ПП "НАВЧАЛЬНО - ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР ПО ПІДГОТОВЦІ ВОДІЇВ							11					

[illegible]

46	ГУСЯТИНСЬКЕ РАЙОННЕ УПРАВЛІННЯ Головного управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області										15		
47	ФГ "КОВАЛІВСЬКЕ НОВЕ"										15		
48	ФГ "ЛЕЖАНІВСЬКЕ"										15		
49	ФГ "МАСАР-АГРО"										15		
50	ФГ "МАСАРІВСЬКІ ЛИПКИ"		22										
51	ХОРОСТКІВСЬКЕ МІСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОМУНАЛЬНИК"		22										
52	ХОРОСТКІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКИ Й ЛІЦЕЙ			28									
53	ЯБЛУНІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ КОМУНАЛЬНИЙ ДИТЯЧИЙ ПРОТИТУБЕРКУЛЬОЗНИЙ САНАТОРІЙ			28									

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.Й.СЕМЕНЯК

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження голови
райдержадміністрації
від 30.01.2018 року № 32-од

звіряння облікових даних місцевих рад, підприємств, установ, організацій і навчальних закладів незалежно від підпорядкування і форми власності з обліковими даними райвійськкомату в 2018 році

[illegible]

[illegible]

№ п/п	Назва сільської ради, підприємства, установи, організації	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
6	ГУСЯТИНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА КОМУНАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ			12									
7	ГУСЯТИНСЬКЕ УПРАВЛІННЯ З ЕКСПЛУАТАЦІЇ ГАЗОВОГО ГОСПОДАРСТВА ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ТЕРНОПІЛЬГАЗ"				9								
8	ГУСЯТИНСЬКИЙ КОЛЕДЖ ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ПУЛЮЯ			12									
9	ГУСЯТИНСЬКИЙ ПРОМИСЛОВИЙ МАЙДАНЧИК БАРСЬКОГО ЛВУ МГ				10								
10	КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД "ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА" ГУСЯТИНСЬКОЇ С/Р ОТГ			12									
11	ГУСЯТИНСЬКИЙ				10								

№ п/п	Назва сільської ради, підприємства, установи, організації	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
	РАЙОННИЙ ЦЕНТР ЗАЙНЯТОСТІ												
12	ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО "ПОДІЛЬСЬКЕ" ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОЇ ДОСЛІДНОЇ СТАНЦІЇ ІНСТИТУТУ КОРМІВ ТА СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ПОДІЛЛЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ			19									
13	КОПИЧИНЕЦЬКА КОМУНАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ				21								
14	КОПИЧИНЕЦЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРИ І ДОЗВІЛЛЯ			19									
15	КОПИЧИНСЬКА ВК (№112)				22								
16	КОПИЧИНСЬКЕ МІСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ГОСПОДАР"					4							
17	КОПИЧИНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЦЕНТР №112					4							
18	КП "БЛАГОУСТРІЙ"					4							
19	КП "ВОДОКАНАЛ-СЕРВІС"						11						
20	НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ						11						

№ п/п	Назва сільської ради, підприємства, установи, організації	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
	ОБ'ЄДНАННЯ «ЕНЕРГООЩАДНІ ТЕХНОЛОГІЇ»												
21	ПП "МЕБЛЕВА ФАБРИКА "ЕЛЕГАНТ"							5					
22	ПП "М'ЯСНИК"							5					
23	ПП "НАВЧАЛЬНО - ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР ПО ПІДГОТОВЦІ ВОДІЇВ "АВТОМОБІЛІСТ"							5					
24	ПП "ОБЕРІГ"						7						
25	ПП "СІЛЬЕНЕРГО"							9					
26	ПП "ХЛОПВЕЦЬКЕ"							9					
27	ПП АФ "АРКАДІЯ"							10					
28	ПП АФ "ВОЛЯ-2000"								8				
29	ПП АФ "НИВА"								8				
30	ПП АФ "НІЧЛАВА"								8				
31	ПП АФ "СЛАВУТИЧ"								8				
32	ПП"ВІКНИНИ"												
33	ПРЕДСТАВНИЦТВО "ХОРОСТКІВ" СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГ О ВИРОБНИЧОГО КООПЕРАТИВУ "МОЛОКО- КРАЇНА"								15				
34	ПРИРОДНИЙ ЗАПОВІДНИК "МЕДОБОРИ"								15				
35	СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКЕ ТОВ "СИДОРІВСЬКИЙ								15				

№ п/п	Назва сільської ради, підприємства, установи, організації	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
	СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКИЙ ЛЩЕЙ												
53	ЯБЛУНІВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ КОМУНАЛЬНИЙ ДИТЯЧИЙ ПРОТИТУБЕРКУЛЬОЗНИЙ САНАТОРІЙ			26									

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

О.Й.СЕМЕНЯК